

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА,  
КРАГУЈЕВАЦ**

**К О Н К У Р С Н А   Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А**

**Јавна набавка мале вредности бр. 13/17**

**Јавна набавка радова по партијама:**

- 1. Дренажа око зграде новог дела Дома**
- 2. Изградња летње учионице**

Бр.из Плана набавки 1.3.2. Наставак летње учионице и радови на  
дренажи око дела Дома

(укупан број страна: 47)

Новембар, 2017.године

## С А Д Р Ж А Ј :

1. Прилог 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ
2. Прилог 2 – ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, НАЧИН, РОКОВИ, МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА
3. Прилог 3. - УПУТСТВО понуђачима како да сачине понуду
4. Прилог 4. - УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке
5. Прилог 5 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
6. Прилог 6 – СПЕЦИФИКАЦИЈА, ТЕХНИЧКИ ОПИС И ПРЕДМЕР РАДОВА ПО ПАРТИЈАМА (прилог 6-1 и 6-2)
7. Прилог 7 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
8. Прилог 8 – ПОДАЦИ о понуђачу
9. Прилог 9. – ПОТВРДА инвеститора/нaruчиоца
10. Прилог 10. – ИЗЈАВА понуђача да не наступа са подизвођачем
11. Прилог 11. – ИЗЈАВА понуђача о ангажовању подизвођача
12. Прилог 12. – Општи подаци о подизвођачу
13. Прилог 13. – Општи подаци о члану групе понуђача
14. Прилог 14.- ИЗЈАВА о достављању менице за повраћај авансног плаћања
15. Прилог 15.- ИЗЈАВА о достављању менице за добро извршење посла
16. Прилог 16.- ИЗЈАВА о достављању менице за отклањање недостатака у гарантном року
17. Прилог 17. - МОДЕЛ УГОВОРА
18. Прилог 18. - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
19. Прилог 19. - ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
20. Прилог 20 - ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА из конкурсне документације
21. Прилог 21- Изјава о испуњености обавезних и додатних услова
22. Прилог 22 - ИЗЈАВА понуђача о посети локације и извршењу увида у пројектну документацију (прилог 22-1 и 22-2)

## ПРИЛОГ 1. - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

---

### 1.Наручилац: Дом ученика средњих школа Крагујевац

Адреса наручиоца	34000 Крагујевац, Саве Ковачевића 23.
Матични број	07151586
Назив банке	Управа за трезор
Текући рачун	840-12661-72
Шифра делатности	5590
ПИБ	101577065
E-mail	artem@artem.edu.rs
Интернет адреса	www.artem.edu.rs

### 2.Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности

### 3. Предмет јавне набавке: набавка радова

### 4.Лице за контакт: Јелена Шуковић, е-mail адреса:[artem.nabavke@artem.edu.rs](mailto:artem.nabavke@artem.edu.rs)

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1.Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

- Предмет јавне набавке је: набавка радова - наставак летње учионице и радови на дренажи око дела Дома

- шифра из општег речника набавке: 45232450 - радови на изградњи дренажне мреже; 45000000 - грађевински радови;

### 2. Јавна набавка је обликована по партијама.

### 3. Опис, спецификација и количине дати су у конкурсној документацији: Прилог **5 и 6** (Понуда и Опис и спецификација)

### 4. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

## **ПРИЛОГ 2. – ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, НАЧИН, РОКОВИ, МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

---

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности („Службени гласник РС“, бр.86/15), и Одлуке бр.І/01-9 од 03.11.2017. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр.13/17 ради склапања уговора о извођењу радова - Наставак летње учионице и радови на дренажи око дела дома, Наручилац Дом ученика средњих школа Крагујевац, позива понуђаче да поднесу писану понуду у поступку јавне набавке мале вредности обликоване по партијама бр.13/17 чији је предмет извођење радова – Наставак летње учионице и радови на дренажи око дела дома и то: партија 1. Дренажа око зграде новог дела Дома; партија 2. Изградња летње учионице.

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и Правилником, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом. Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Конкурсна документација се може преузети са Портала ЈН и са сајта наручиоца: [www.artem.edu.rs](http://www.artem.edu.rs) или лично у просторијама наручиоца, ул. Саве Ковачевића бр.23. Крагујевац, радним данима од 09-14 сати. Понуда се доставља у писаном облику, у затвореној коверти, са назнаком „понуда-не отварај“, називом и бројем јавне набавке и назнаком партије, поштом или лично, на адресу: Дом ученика средњих школа, Крагујевац, ул. Саве Ковачевића бр.23 до дана **23.11.2017. године до 12.00 часова**. На полеђини коверте се наводи назив, број телефона и адреса понуђача. Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узеће се у разматрање. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **23.11.2017. године у 13,00 часова** у просторијама Дома ученика средњих школа, Крагујевац. Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од 8 дана од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, у писаној форми на адресу: Дом ученика средњих школа, Саве Ковачевића 23., 34000 Крагујевац, или на е-mail адресу: [artem.nabavke@artem.edu.rs](mailto:artem.nabavke@artem.edu.rs). Радно време наручиоца је од 08-16 сати у петодневној недељи.

## ПРИЛОГ 3. - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

---

### 3.1 ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача.

### 3.2 САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији. Испуњавање услова из члана 75. Закона о јавним набавкама је детаљније наведено у поглављу 4. предметне конкурсне документације.

Понуда треба да садржи све податке, прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени читко и штампаним словима, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико на обрасцу није наведено ко исти попуњава, потписује и оверава, то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити понуђач а за групу понуђача ће то учинити овлашћени представник групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем односно овлашћени члан групе понуђача је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем или подноси заједничку понуду са групом понуђача, дужан је да у свему примени одредбе чл.80. и 81. ЗЈН.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, **обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)** и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

- Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садрже податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, док услове из члана 75. став 1 тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац може од понуђача, у писаној форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као неодговарајућа.

Наручилац задржава право провере достављених докумената тј. прилога од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неодговарајућа.

**Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да, на позив наручиоца, у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, достави оригинале или оверене копије доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, у супротном његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

**Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Трошкови припремања и подношења понуде регулишу се сходно одредбама Чл.88.ЗЈН.**

### **3.3 ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да измени или повуче понуду, писаним обавештењем, пре истека рока за подношење понуда. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља са ознаком “Измена понуде” или “Повлачење понуде” за јавну набавку бр. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ (назив пројекта), у \_\_\_\_\_.

### **3.4 ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом.**

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:  
-уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, **износ изражен словима сматраће се тачним;**

-уколико није тачан производ јединичне цене и количине, **јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.**

### **3.5 ОЦЕНА ПОНУДЕ**

Наручилац ће одбити све неблаговремене, неодговарајуће и неприхватљиве понуде, у смислу Закона о јавним набавкама ( чл. 3, став1. тачке 31,32,и 33. ЗЈН).

### **3.6 ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора сагласно одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама.**

**Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке.**

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

### **3.7 ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА**

Понуђач може да поднесе понуду **за једну или више (све) партије**, у ком случају се за сваку партију подноси одвојена понуда у посебној коверти, са знаком партије. Понуђач који подноси понуде за две или више партија, подноси доказе о испуњености обавезних услова само уз једну партију, **а доказе о испуњености додатних услова уз односну партију. За сваку партију понаособ се достављају попуњени и оверени обрасци из тендерске документације, као и модел уговора.**

### **3.8 АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **3.9 КРИТЕРИЈУМИ**

Критеријум за оцењивање понуда је: **најнижа понуђена цена.** У случају понуда са истом ценом, предност ће имати понуђач са краћим роком за завршетак радова, а у случају да и тада не може да се изврши избор, избор ће се извршити жребом у присуству овлашћених представника понуђача са истим бројем бодова (иста цена одн.рок за завршетак радова). Жребање ће се извршити у присуству чланова комисије за ЈН, тако што ће се називи

наручиоца са истим бројем бодова исписати на појединачним папирима и запечатити у одвојеним необележеним ковертама које ће бити стављене у исту кутију, одакле ће бити извршено извлачење од стране лица које споразумно одређују присутни овлашћени представници предлагача. Понуђач чији је назив у коверти која је прво извучена и отворена, сматраће се изабраним понуђачем. О току жребања, спроведеном поступку и исходу жребања сачињава се записник.

### **3.10 ВАЛУТА**

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују **се искључиво у динарима**.

### **3.11 ЦЕНА**

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна тј. не може се мењати у току реализације уговора.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности радова, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

### **3.12 УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Авансно плаћање највише до 30% вредности понуде, а остатак по окончаној ситуацији, сачињеној на основу јединичних цена из понуде и стварно изведених количина радова по уговореним позицијама, што се доказује овереним листовима грађевинске књиге потписаним и овереним од стране одговорног извођача радова и стручног надзора.

### **3.13 РОКОВИ**

Понуђач је дужан да уговорну обавезу изврши **у року који не може бити дужи од 20 календарских дана** од дана увођења у посао.

### **3.14 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави потписан и оверен образац изјаве у којој ће потврдити намеру:

**1. да ће на дан закључења уговора доставити наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај исплаћеног аванса са ПДВ-ом у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за испуњење уговора;**



**2. да ће на дан закључења уговора доставити наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 10 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости.**

**3. да ће на дан примопредаје радова доставити наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 3 дана дужим од гарантног рока.**

### **3.15 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адреси: Дом ученика средњих школа, Крагујевац ул. Саве Ковачевића 23., са назнаком: "Питања за јавну набавку бр.\_\_\_\_. или на е-mail адресу [artem.nabavke@artem.edu.rs](mailto:artem.nabavke@artem.edu.rs) Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

### **3.16 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда.**

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

### **3.17 МОДЕЛ УГОВОРА**

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

### **3.18 ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је 8 (осам) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

**Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права, у року утврђеном законом.**

**Обавештење о закљученом уговору објављује се на Порталу јавних набавки у законском року.**

### **3.19 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права, сагласно члану 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији непосредно или поштом препоручено, са повратницом.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема Захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.** После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је **5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу ЈН.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара и достави доказ одн. потврду о извршеној уплати таксе која треба да садржи и следеће елементе: број рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања 153 или 253; позив на број: број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха уплате: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се наћи на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача.

## **ПРИЛОГ 4. - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

( у складу са чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама)

### **А- Обавезни услови понуђачима прописани ,чл.75. ЗЈН и то:**

1-Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Доказ: извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре, односно надлежног Привредног суда)

2- Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ:

- за **правно лице** као понуђаче:

Извод из канзнене евиденције Основног суда, односно уверења Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, преваре;

Извод из казнене евиденције Посебног одељења ( за организовани криминал ) Вишег суда у Београду, као доказ да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;

Уверења из казнене евиденције надлежне ПУ МУП за законског заступника, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан органозоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. Наведени доказ понуђач доставља за сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- за **предузетника** као понуђача:

Уверење из казнене евиденције надлежне ПУ МУП, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан органозоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре.

- за **физичко лице** као понуђача:

Уверење из казнене евиденције надлежне ПУ МУП, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан органозоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре.

3- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији,

Доказ: Потврда органа пореске управе као и потврда надлежног органа локалне самоуправе о јавним дажбинама које се измирују на локалном нивоу;

## **Б- Доказивање испуњености услова**

1- Докази из става „А“, тачке 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;

2- Уколико се испуњеност услова доказује неоввереним фотокопијама, наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) наведне у тачкама 1-3. Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

3- **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа под условом да у том случају у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

**4. У складу са Чл.77 ст.4. Понуђач може испуњеност услова из става А доказати достављањем Изјаве (прилог 21.)**

**A/1 – Додатни услови предвиђени чл.76. ЗЈН и то:**

***За партију 1:***

**1. да располаже довољним техничким капацитетом:**

- да поседује најмање два теретна возила камион кипер носивост преко 10 тона
- да поседује најмање једну комбиновану машину - скип
- да поседује најмање три лака теретна возила - носивост до 3,5 тоне
- да поседује виброплочу
- да поседује муљну пумпу

**Доказ:**

Понуђач ће испуњеност минималне техничке опремљености доказати фотокопијом пописне листе са стањем на дан 31.12.2016., одн. прилагањем другог доказа о правном основу коришћења возила/машине (фотокопијом уговора о набавци опреме односно фотокопијом уговора о закупу или лизингу, као и фотокопијом важеће саобраћајне дозволе, односно ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила, поред копије важеће саобраћајне дозволе доставити и доказ о правном основу коришћења возила).

**2. да располаже довољним кадровским капацитетом:**

да располаже са најмање 15 запослених радника од тога:

- 1 водоинсталатер
- 1 тесар
- 2 изолатера (са одговарајућим сертификатом о обучености за израду хидроизолације)
- 1 зидар
- 1 бравар
- 1 дипломирани грађевински инжењер са важећом лиценцом IKS 410 или 411
- 1 дипломирани грађевински инжењер са важећом лиценцом IKS 413 или 414

### **Доказ:**

Понуђач ће испуњеност минималног кадровског капацитета доказати фотокопијама уговора о раду и МЗА обрасца за наведене запослене, односно за лица која нису запослена код понуђача - уговор (фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на обављању послова који су предмет ове јавне набавке); за дипломираног грађевинског инжењера фотокопија дипломе са фотокопијама тражених лиценци; за изолатере фотокопија сертификата;

### **За партију 2:**

#### **1. да располаже довољним техничким капацитетом:**

- да поседује најмање једну комбиновану машину - скип
- да поседује најмање три лака теретна возила - носивост до 3,5 тоне

### **Доказ:**

Понуђач ће испуњеност минималне техничке опремљености доказати фотокопијом пописне листе са стањем на дан 31.12.2016., одн. прилагањем другог доказа о правном основу коришћења возила/машине (фотокопијом уговора о набавци опреме односно фотокопијом уговора о закупу или лизингу, као и фотокопијом важеће саобраћајне дозволе, односно ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила, поред копије важеће саобраћајне дозволе доставити и доказ о правном основу коришћења возила).

#### **2. да располаже довољним кадровским капацитетом:**

- да располаже са најмање 15 запослених радника од тога:
- 1 зидар
- 1 бравар
- 1 фарбар (обучен за заштиту и декорацију метала)

### **Доказ:**

Понуђач ће испуњеност минималног кадровског капацитета доказати фотокопијама уговора о раду и МЗА обрасца за наведене запослене, односно за лица која нису запослена код понуђача - уговор (фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на обављању послова који су предмет ове јавне набавке); за фарбаре фотокопија потврде о обучености за заштиту и декорацију метала;

### **За партију 1. и 2.:**

#### **1. да располаже довољним пословним капацитетом:**

да је понуђач у предходње три (три) године од дана објаве позива реализовао исте или сличне радове на објектима у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 дин. без ПДВ-а.

#### **2. да располаже довољним финансијским капацитетом:**

да понуђач (односно овлашћени члан групе понуђача) располаже неопходним финансијким капацитетом ако у последњих 6 (шест) месеци од дана објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан.

**Доказ:**

1. Понуђач ће испуњеност неопходног пословног капацитета доказати оригиналним потврдама (Прилог 9.) овереним и потписаним од стране инвеститора/наручиоца као доказ да је понуђач обављао истоврсне послове у преходне 3 (три) године.
2. Понуђач ће испуњеност неопходног финансијског капацитета доказати достављањем Потврде Народне Банке Србије о броју дана неликвидности за период од 6 месеци уназад од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

---

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у тачки **A/1**, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач може доказивати достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац/прилог 21. ове конкурсне документације)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76.ЗЈН дефинисане овом конкурсном документацијом.

**Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражити да достави копије захтеваних (наведених) доказа (A/1) о испуњености услова за односну партију, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, и позвати првог следећег понуђача са ранг листе да достави потребне наведене доказе.**

## ПРИЛОГ 5.

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр.13/17 чији је предмет набавка радова - Наставак летње учионице и радови на дренажи око дела Дома по партијама за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу, достављамо

**П О Н У Д У бр. \_\_\_\_\_**

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача: : \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_

1. да изведемо **радове по партији бр. \_\_\_\_\_**, у траженом квалитету, према спецификацији из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

**а)** самостално

**б)** са подизвођачем

**ц)** заједничка понуда

**Напомена:** Заокружити једну од понуђених опција

<b>Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:</b>	
<b>Укупна вредност ПДВ-а:</b>	
<b>Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом</b>	
Словима:	

2. Рок извођења радова: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) календарских дана, од дана увођења у посао.

3. Гарантни рок за изведене радове \_\_\_\_\_ месеци од примопредаје радова.

4. За делимично ( \_\_\_\_\_ % ) извршење јавне набавке ангажујемо \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) подизвођача (уписати број подизвођача).

5. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.

6. Важност понуде: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда **(не краћи од 60 дана)**.

7. Услови плаћања:

- **аванс** \_\_\_\_\_ % ( \_\_\_\_\_ );

- **без аванса**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**ПРИЛОГ 6-1****СПЕЦИФИКАЦИЈА, ОПИС И ПРЕДМЕР РАДОВА****ПАРТИЈА 1: ДРЕНАЖА ОКО ЗГРАДЕ НОВОГ ДЕЛА ДОМА**

Ред.бр.	опис	јед. мере	кол	цена по ЈМ без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Геодетско обележавање трасе цевовода са карактеристичним тачкама. Обрачун по ml.	ml	80	_____	_____
2.	Сечење бетонских површина д=15cm на траси новог цевовода. Обрачун по ml.	ml	120	_____	_____
3.	Разбијање бетонских површина постојећег тротоара д=15cm са утоваром и одвозом шута на депонију до 5km. Обрачун по m2.	m2	80	_____	_____
4.	Демонтажа постојећих бехатон плоча око објекта и са колског улаза са одлагањем у кругу објекта. Обрачун по m2.	m2	152	_____	_____
5.	Демонтажа постојећих ивичњака на траси новог цевовода као и оштећених ивичњака на колском улазу. Обрачун по ml.	ml	76	_____	_____
6.	Ископ земље III категорије за дренажни ров ширине а=1m просечне дубине 3-3,5m са утоваром и одвозом земље на депонију до 5km. Приликом ископа ров осигурати адекватном оплатом која улази у цену ископа. Обрачун по m3.	m3	378	_____	_____
7.	Ручни ископ земље проширење рова на местима предвиђеним за шахте са утоваром и одвозом на депонију до 5km. Обрачун по m3.	m3	25	_____	_____
8.	Планирање дна рова са ваљањем до постизања тражене равности. Обрачун по m2.	m2	100	_____	_____



Ред.бр.	опис	јед. мере	кол	цена по ЈМ без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
9.	Бетонирање дна рова мршавим полусувим бетоном МБ20 д=10m ради добијања тражених падова пре постављања цевовода. Обрачун по m2.	m2	85	_____	_____
10.	Набавка,транспорт и уградња дренажне спиралне ПЕХД цеви типа *пипелифе* или еквивалент, пречника fi 200mm са свим припадајућим фазонским деловима. Обрачун по ml.	ml	80	_____	_____
11.	Набавка,транспорт и уградња типског шахта за канализацију од ПЕХД материјала или еквивалент, са кинетом унутрашњег пречника Fi 1200mm. Шахте су опремљене одговарајућим прикључцима за спајање цеви fi 200mm на улазној и излазној страни. Обрачун по комаду. Димензија:				
-	1200 x 2500mm .....	kom	1	_____	_____
-	1200 x 2700mm .....	kom	1	_____	_____
-	1200 x 3000mm .....	kom	1	_____	_____
-	1200 x 3300mm .....	kom	1	_____	_____
-	1200 x 3500mm .....	kom	1	_____	_____
12.	Набавка,транспорт и уградња ТПА фолије на зидове рова дренаже. Обрачун по m2.	m2	490	_____	_____
13.	Набавка,транспорт и уградња геотекстила на зидове рова карактеристика 500gr/m2. Обрачун по m2.	m2	490	_____	_____
14.	Набавка,транспорт и уградња дренажног камена Ибер лауф фракција 16-63mm са набијањем до потребне збијености. Обрачун по m3.	m3	280	_____	_____
15.	Набавка,транспорт и уградња каменог агрегата 0-31,5mm са ваљањем до потребне збијености. Обрачун по m3.	m3	60	_____	_____

Ред.бр.	опис	јед. мере	кол	цена по ЈМ без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
16.	Набавка,транспорт и уградња АБ поклопних плоча за шахте са остављеним отвором за уградњу ЛГ поклопца.Плоче су димензија 1300 x 200mm. Обрачун по ком.	kom	5	_____	_____
17.	Набавка,транспорт и уградња ливено гвозденог поклопца типа *Пуротор* или еквивалент, носивост 40 kn. Обрачун по комаду.	kom	5	_____	_____
18.	Набавка,транспорт и уградња пумпе за претакање воде са пловком типа *GRUNDFOS* SE/SL 2,2kw или еквивалент, из сабирног резервоара у градску канализацију.У цену улази и израда неопходне инсталације за напајање пумпе. Обрачун по комаду.	kom	1	_____	_____
19.	Набавка,транспорт и уградња бехатон плоча двослојних дим 20/10/6, у боји по жељи инвеститора, са свим потребним предрадњама као и фуговањем кварцним песком постављених коцки. Обрачун по m2.	m2	80	_____	_____
20.	Репарација,чишћење и прање под високим притиском старих бехатон плоча са одвајањем оштећених плоча и поновна уградња исправних коцки на колски улаз као и фуговање спојница кварцним песком. У цену улази и евентуална замена подлоге испод коцки на местима где је то потребно. Обрачун по m2.	m2	152	_____	_____
21.	Набавка,транспорт и уградња баштенског ивичњака двослојног, у боји по жељи инвеститора, дим 50/20/6 на слоју бетона МБ 20. Обрачун по ml.	ml	60	_____	_____
22.	Набавка,транспорт и уградња бетонске канализационе риголе у белој боји дим.30/50 на слоју бетона МБ 20. Обрачун по мл.	ml	20	_____	_____

Ред.бр.	опис	јед. мере	кол	цена по ЈМ без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
23.	Чишћење градилишта са утоваром и одвозом шута на депонију до 5km са враћањем оштећених зелених површина у првобитно стање. Обрачун паушално.	паушално		_____	_____

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

УКУПНО ПДВ \_\_\_\_\_

УКУПНО СА ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

**УКУПНА ВРЕДНОСТ за партију 1:**

Укупна вредност изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од ____ %:	дин.
Укупна вредност изражена у динарима са ПДВ-ом:	дин.
Словима:	

## ПРИЛОГ 6-2

### СПЕЦИФИКАЦИЈА, ОПИС И ПРЕДМЕР РАДОВА

#### ПАРТИЈА 2: ИЗГРАДЊА ЛЕТЊЕ УЧИОНИЦЕ

##### САЖЕТИ ТЕХНИЧКИ ОПИС:

Предвиђена је изградња једног објекта – надстрешнице са стубовима, спратности П, за боравак деце лети приликом заједничких активности. Објекат је позициониран на приближно 4,6m уз објекат Дома, на његовој северозападној страни.

Објекту се приступа из дворишта, а сам Дом има излаз на тој фасади.

Објекат има основу приземља правоугаоног облика димензија 2 x 9,40m x 5m, светле висине 2,40m – 2,70m (висина слемена 3,04m). Конструкција објекта је челични скелетни систем са стубовима од челичних ваљаних профила Ø130,4 на подужном међусобном осовинском размаку од 2,20m. Стубови су у попречном правцу повезани кровним челичним носачем осовинског распона 4,60m. Горњи и доњи појас челичне решетке чине правоугаони профили НОР [J60.40.3, а испуну чине вертикале и дијагонале од правоугаоних профила НОР [J60.40.2. Укрућење у хоризонталном правцу се постиже вертикалним спрегом у крајњим рамовима Н<sub>1</sub> и Н<sub>2</sub>. Решеткасти носач подужног вертикалног спрега чине горњи и доњи појас челичне решетке правоугаоних профила НОР [J60.40.3, са испуном дијагонала од правоугаоних профила НОР [J60.40.2. Кровну конструкцију објекта чине челичне рожњаче профила НОР [J60.40.3, система континуалног носача на 4 поља осовинског распона 2,20m, на међусобном размаку од сса 0,65m и постављене су преко кровних челичних везача. Кровни покривач је од поликарбонатних „*leksan*“ плоча боје и облика према избору наручиоца.

Заштита челичне конструкције је цинковањем или основном бојом и бојом против корозије, како основног материјала челичне конструкције тако и спољних средстава. Челична конструкција је од материјала по SRPS C.BO.500, EN 10025 i DIN 17100 - квалитета S235 (ЃN 0361).

Подно плоча третирана као армирано бетонска пуна плоча на еластичној подлози дебљине d=10cm, једнострано армирана мрежастом арматуром Q-221 (B500 - MAR 500/560). Испод подне плоче обавезно извршити збијање шљунчаног насипа до Ms=20MPa.

Фундирање објекта је преко армирано бетонских темеља самаца дебљине 40cm (50cm x 50cm) са дубином фундирања од 80cm (доња кота темељне конструкције), добијених према статичком прорачуну за претпостављену носивост тла. Да би се спречило слегање објекта неопходно је испод темељних стопа извршити замену тла дебљине 0,3m у два слоја, где ће први слој од 0,20m бити од туцаника крупније гранулације са постигнутим модулом стишљивости од Ms=10MPa, док ће други слој од 0,10m бити туцаник ситније гранулације са постигнутим модулом збијености од Ms=40MPa. Препорука је да се након завршетка ископа, а пре насипања заменског тла, изврши збијање подтла одговарајућом опремом, од постизања модула стишљивости од Ms=10MPa. На темеље самце су ослоњени армиранобетонски стубови димензија 25/25cm и висине 40 cm, на које се анкерују челични стубови преко челичне контактне плоче #250.250.10.

Пројектовани квалитет бетона је **C 20/25** (MB 25) са арматуром **B500a**, **B500b** и **B500c** (RA 400/500, GA 240/360 i MAR 500/560). Кров објекта је лучан, нагиба ка Дому и дворишту.

Кровни покривач је једнокоморни *leksan*. Под се облаже противклизним керамичким плочицама. Објекти су спојени стазом ширине 1,20m.

Обзиром на врсту и начин коришћења, овај објекат нема инсталације.

Парковски мобилијари, клупе са и без наслона и столови, метал-дрво израђени од стандардних округлих и кутијастих профила и природног чамовог дрвета са површинском заштитом (бојење мокрим или сувим поступком). Елементи мобилијара израђују се поступком машинског обликовања, спајање елемената врши се заваривањем и брушењем заварених спојева. Спајање се врши стандардном вијачном робом. Седални део се израђује од дрвета, дим. даске 8 cm x 136 cm, дебљине 4 cm, квалитетне завршне обраде и заштите премазима за спољну употребу у боји по избору Наручиоца.

#### **а) ЛЕТЊА УЧИОНИЦА**

Ред.бр.	опис	јед. мере	кол	цена по ЈМ без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Машински ископ земље III категорије за темеље и подну плочу учионице са утоваром и одвозом земље на депонију. Ископ извести и нивелисати према пројекту и датим котама. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	15	_____	_____
2.	Набавка, транспорт и насипање слоја шљунка у дебљини од 10cm, испод темеља и бетонске плоче. Тампон планирати и набити до потребне збијености. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	7,5	_____	_____
3.	Набавка материјала и једновремена израда темељних стопа 60x60x60cm и подне плоче дебљине 10cm од армираног бетона МБ 30. Горњу површину плоче обрадити и пердашити. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	6	_____	_____
4.	Набавка материјала, чишћење, сечење, савијање, везивање и постављање глатке, ребрасте и мрежасте арматуре. Обрачун по kg.	kg	300	_____	_____
5.	Набавка материјала, израда и постављање анкер плоча са анкерима за везу челичног стуба са темељом. Обрачун по kom.	kom	8	_____	_____
6.	Набавка материјала, израда и постављање челичне конструкције летње учионице. Кровну конструкцију изградити од челичних профила 50x30x2, стубове од челичног профила f130 по детаљима и упутству пројектанта. Спојеве и варове идеално изградити, очистити и обрушити. Пре уградње, елементе очистити од корозије и прашине, нанети импрегнацију и основну боју. Обрачун по kg.	kg	600	_____	_____

Ред.бр.	опис	јед. мере	кол	цена по ЈМ без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
7.	Набавка материјала и покривање крова лексаном дебљине 8mm у боји по избору пројектанта.Покривање извести по пројекту, детаљима и упутству произвођача. Обрачун по m2.	m2	50	_____	_____

## 6) ПАРТЕР

1.	Скидање хумуса у слоју Д=20cm, са утоваром у возило и одвозом на депонију до 10km и ваљањем подтла до модула МС30. Обрачун по m2.	m2	150	_____	_____
2.	Набавка, транспорт и насипање слоја шљунка у дебљини од 10cm, као подлога за бехатон. Тампон планирати и набити до потребне збијености. Обрачун по m3.	m3	10	_____	_____
3.	Набавка, транспорт и полагање бехатон плоча, у свему према постојећем типу на терену.Стазу падирати према зеленој површини. Обрачун по m2.	m2	58	_____	_____
4.	Набавка, транспорт и полагање ивичњака, на стази, у свему према постојећем типу на терену. Обрачун по m.	m	75	_____	_____
5.	Набавка,транспорт и монтажа радијалне дрвене клупе ширине 50cm, висине 45cm, унутрашњег радијуса 150cm, са постољем од металних рамова од кутијастих профила 40/40mm. Обрачун по kom.	kom	1	_____	_____

## ц) ПАРКОВСКИ МОБИЛИЈАРИ

1.Набавка, транспорт и монтажа парковског мобилијара, обрачун по ком

- парковска клупа са наслоном 136cm x 45cm + наслон L92cm	kom	6	_____	_____
- парковска клупа без наслона 136cm x 45cm	kom	4	_____	_____
- сто 136cm x 70cm x L75cm	kom	2	_____	_____

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

УКУПНО ПДВ \_\_\_\_\_

УКУПНО СА ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

**УКУПНА ВРЕДНОСТ за партију 2:**

Укупна вредност изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од ____ %:	дин.
Укупна вредност изражена у динарима са ПДВ-ом:	дин.
Словима:	

### Напомена:

Понуђач може уз претходну најаву да изврши обилазак локације на којој ће се извршити радови.

#### За партију 2:

Понуђачима ће бити омогућено да изврше увид у пројектну документацију, сваког радног дана у периоду од 10-14 часова у просторијама Наручиоца, којом приликом могу добити пројектну документацију у електронској форми.

Приликом обиласка локације понуђачу ће на обрасцу бр.22 – Изјава о обиласку локације и извршењу увида у пројектну документацију, представник наручиоца, својим печатом и потписом потврдити да је извршио обилазак локације и увид у пројектну документацију/ преузимање ЦД-а. Понуђач овако оверену и попуњену изјаву о обиласку локације доставља уз понуду.

Место, датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Одговорно лице понуђача

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОГ 7.

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У складу са чланом 2. став 1. тачке 6) подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, број 86/15)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке БР.13/17 за набавку радова – Наставак летње учионице и радови на дренажи око дела дома за потребе Дома ученика средњих школа Крагујевац по партијама, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине. **Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.**

Такође изјављујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица

Место и датум

МП



## ПРИЛОГ 8.

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 9.**

**Потврда инвеститора/нaruчиоца**

ЈАВНА НАБАВКА Бр.13/17

Набавка радова - Наставак летње учионице и радови на дренажи око дела Дома

Назив инвеститора/нaruчиоца: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

E-mail адреса: : \_\_\_\_\_

Бр.дел.протокола

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_**2017.г.**

**П О Т В Р Д А**

Потврђујемо да је извођач \_\_\_\_\_

изводио истоврсне радове:

2014.год. на објекту \_\_\_\_\_, вредн.рад. \_\_\_\_\_дин. без ПДВ-а;

2015.год. на објекту \_\_\_\_\_, вредн.рад. \_\_\_\_\_дин. без ПДВ-а;

2016.год. на објекту \_\_\_\_\_, вредн.рад. \_\_\_\_\_дин. без ПДВ-а;

Потврђујемо да је наведене радове извео у уговореном року и квалитету.

Ова потврда се издаје на захтев Дома ученика средњих школа Крагујевац као нaruчиоца у поступку јавне набавке радова - Наставак летње учионице и радови на дренажи око дела дома по партијама бр.13/17 и у друге сврхе се не може користити.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

- Образац попуњава, потписује и оверава инвеститор/нaruчилац коме су извршени предметни радови по основу уговора
- Овај образац копирати у потребном броју примерака (за сваког инвеститора понаособ)

**ОБРАЗАЦ 10.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо да у понуди за јавну набавку бр.13/17 не учествујемо са подизвођачима.

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**ОБРАЗАЦ 11.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

За делимичну реализацију јавне набавке бр. \_\_\_\_\_, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПРОИЗВОДИ ЗА КОЈЕ СЕ АНГАЖУЈЕ
1.		
2.		
3		
4		
5.		

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**ОБРАЗАЦ 12.****ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

Напомена: образац копирати у потребном броју копија

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

**М.П.**

### ПРИЛОГ 13.

#### ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Напомена: Податке попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача.

Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОГ 14.

---

Назив и адреса понуђача

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

### **ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСНОГ ПЛАЋАЊА**

1. Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку РАДОВА – НАСТАВАК ЛЕТЊЕ УЧИОНИЦЕ И РАДОВИ НА ДРЕНАЖИ ОКО ДЕЛА ДОМА бр.13/17, на дан закључења Уговора доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај исплаћеног аванса од \_\_\_\_% односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, у корист наручиоца, која мора да буде безусловна, платива на први позив и са роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за испуњење уговора;

П О Н У Ћ А Ч

---

## ПРИЛОГ 15.

Назив и адреса понуђача \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

### **ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу - Дом ученика средњих школа, Крагујевац, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку РАДОВА - НАСТАВАК ЛЕТЊЕ УЧИОНИЦЕ И РАДОВИ НА ДРЕНАЖИ ОКО ДЕЛА ДОМА ПО ПАРТИЈАМА бр.13/17, приликом закључења Уговора, доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 10 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости.

ПОНУЂАЧ

М.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћено лице групе понуђача.



## ПРИЛОГ 16.

Назив и адреса понуђача \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

### ИЗЈАВА

#### О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу - Дом ученика средњих школа Крагујевац, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку бр. \_\_\_\_\_, приликом закључења Уговора, доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за **отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а**, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 3 дана дужим од гарантног рока.

ПОНУЂАЧ

М.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћено лице групе понуђача.

## ПРИЛОГ 17.

### МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА – ПО ПАРТИЈИ

( уписати назив партије)

За потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу

Уговорне стране :

1. Дом ученика средњих школа, Крагујевац, ул.Саве Ковачевића, бр.23. мат. бр: 07151586, ПИБ: 101577065, кога заступа директор Љубица Башић (у даљем тексту: Наручилац).
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извођач)

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова – **наставак летње учионице и радови на дренажи око дела Дома** за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу, а по спроведеном поступку јавне набавке бр. \_\_\_\_\_.

#### Члан 2.

Предмет уговора је набавка радова – наставак летње учионице и радови на дренажи око дела Дома за 2017. годину за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу **по партији** \_\_\_\_\_, а према јавној набавци 13/17 и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

#### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Наручилац се обавезује да, за извођење радова из члана 2. овог уговора, исплати Извођачу радова средства у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, која су обезбеђена и дефинисана Финансијским планом Дома за 2017.год., Другим ребалансом Финансијског плана Дома за 2017. годину и Планом набавки за 2017.год и Трећом изменом Плана набавки за 2017. годину.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

#### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- \_\_\_\_\_ % односно износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом на име аванса, у року од 5 дана од дана испостављања авансне ситуације и истовременог достављања регистроване бланко сопствене

менице за повраћај исплаћеног аванса са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која мора да буде безусловна, платива на први позив и са роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за завршетак предметних радова;

- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и потписаним од стране стручног надзора, у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

## **Члан 5.**

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац уплатио Извођачу уговорени аванс под условима из члана 4. Уговора;
- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију, сходно Закону о планирању и изградњи;
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

## **Члан 6.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

**У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.**

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

#### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и да:

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана.

#### **Члан 8.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

#### **Члан 9.**

Извођач је дужан да Наручиоцу поред регистроване бланко сопствене менице за повраћај авансног плаћања из чл.4 овог уговора, преда и регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у корист Наручиоца, у износу од у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 10 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости.

Извођач је дужан да Наручиоцу преда и регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року у корист Наручиоца, у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 3 дана дуже од гарантног рока.

За случај да Извршилац делимично или у потпуности не испуни своје уговорне обавезе, или изведе радове супротно одредбама овог Уговора, Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла и право на раскид Уговора.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

#### **Члан 10.**

Гарантни рок за изведене радове је \_\_\_\_ (\_\_\_\_) месеци и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за ургађени материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума премопредаје радова.

#### **Члан 11.**

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта или корисника објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

## **Члан 12.**

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача :

1. \_\_\_\_/\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_/\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_/\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_/\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_/\_\_\_\_

односно у групи понуђача коју чине:

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

## **Члан 13.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## **Члан 14.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за повећањем обима радова, обим радова се може повећати највише до 5% од уговорене вредности радова.

До повећања обима радова из става 1. овог члана може доћи искључиво уз писану сагласност Наручиоца, а на предлог извођача уз сагласност надзорног органа.

## **Члан 15.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

## **Члан 16.**

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити.

Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

## **Члан 17.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведене радове.

## **Члан 18.**

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

## **Члан 19.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

#### **Члан 20.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

#### **Члан 21.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- инвестиционо – техничка документација
- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- предмер и предрачун радова
- остала тендерска документација

#### **Члан 22.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

#### **Члан 23.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

#### **Члан 24.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА:

МП

МП

ЗА ИЗВОЂАЧА:

---

---



**ПРИЛОГ 18.**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чл.88. Закона о јавним набавкама ( *Сл.гласник РС 124/12,14/15 и 68/15*) као и чл. 2. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације ( *Сл.гласник РС 86/15*), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА – НАСТАВАК ЛЕТЊЕ УЧИОНИЦЕ И РАДОВИ НА ДРЕНАЖИ ОКО ДЕЛА ДОМА ПО ПАРТИЈАМА - ЈН БР.13/17, објављеној на Порталу јавних набавки и сајту Дома, за потребе наручиоца ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КРАГУЈЕВАЦ, и то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, је имао следеће трошкове :

1.	_____	_____ - динара
2.	_____	_____ - динара
3.	_____	_____ - динара

*Напомена : сходно чл.88. ст.2 ЗЈН ( *Сл.гласник РС 124/12,14/15 и 68/15*), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова.*

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Печат понуђача

## ПРИЛОГ 19.

### ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл.26. Закона о јавним набавкама ( *Сл.гласник РС 124/12,14/15 68/15*) као и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације ( *Сл.гласник РС 86/15*), У ПОСТУПКУ ЈН МАЛЕ ВРЕДНОСТИ за ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – НАСТАВАК ЛЕТЊЕ УЧИОНИЦЕ И РАДОВИ НА ДРЕНАЖИ ОКО ДЕЛА ДОМА ПО ПАРТИЈАМА број 13/17, објављеном на Порталу јавних набавки и сајту Дома, за потребе наручиоца: Дом ученика средњих школа Крагујевац, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу :

### ИЗЈАВЉУЈЕМО

Да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима ( чл.3. став 1, тачка 5 ЗЈН).

Изјаву достављамо као саставни део понуде-конкурсне документације а ради учешћа у поступку јавне набавке бр.13/17, Јавна набавка радова – Наставак летње учионице и радови на дренажи око дела дома по партијама за потребе Дома ученика средњих школа, Крагујевац.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

Печат понуђача

**ПРИЛОГ 20.**

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ  
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БР.13/17  
ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КРАГУЈЕВАЦ

Према конкурсној документацији у поступку јавне набавке мале вредности бр.13/17 за **НАБАВКУ РАДОВА – НАСТАВАК ЛЕТЊЕ УЧИОНИЦЕ И РАДОВИ НА ДРЕНАЖИ ОКО ДЕЛА ДОМА ПО ПАРТИЈАМА** за потребе ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА, Крагујевац

**ИЗЈАВЉУЈЕМО**

Да прихватамо услове из конкурсне документације коју смо преузели од наручиоца.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Печат понуђача

## ПРИЛОГ 21.

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у ПОСТУПКУ ЈНМВ за НАБАВКУ РАДОВА – НАСТАВАК ЛЕТЊЕ УЧИОНИЦЕ И РАДОВИ НА ДРЕНАЖИ ОКО ДЕЛА ДОМА ПО ПАРТИЈАМА број 13/17 испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове \_\_\_\_\_ и то:
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_

Навести све тражене додатне услове дефинисане конкурсном документацијом у тачки А/1.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_

[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова – НАСТАВАК ЛЕТЊЕ УЧИОНИЦЕ И РАДОВИ НА ДРЕНАЖИ ОКО ДЕЛА ДОМА ПО ПАРТИЈАМА број 13/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

5) Подизвођач испуњава додатне услове, и то:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Навести све тражене додатне услове дефинисане конкурсном документацијом у тачки А/1.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 22-1**

**ЗА ПАРТИЈУ 1**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Изјављујемо да смо дана \_\_\_\_\_ 2017.године посетили локацију која је предмет јавне набавке бр.13/17 и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Упознати смо са свим условима и они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

**НАПОМЕНА:**

За групу понуђача, Образац попуњава, потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Датум : \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

м.п. понуђача

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

За Наручиоца потврђујемо да је \_\_\_\_\_ ,  
(име и презиме представника понуђача )

дана \_\_\_\_\_ године обишао предметну локацију

\_\_\_\_\_  
Наручилац-Дом ученика средњих школа Крагујевац

**ПРИЛОГ 22-2**

**ЗА ПАРТИЈУ 2**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗВРШЕЊУ  
УВИДА У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Изјављујемо да смо дана \_\_\_\_\_ 2017.године посетили локацију која је предмет јавне набавке бр.13/17 и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Упознати смо са свим условима и они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Такође изјављујемо да је пружена могућност да извршимо увид у пројектну документацију, као и да нам је омогућено да преуземо исту у електронској форми.

ЦД преузео \_\_\_\_\_.

**НАПОМЕНА:**

За групу понуђача, Образац попуњава, потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Датум : \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

м.п. понуђача

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

За Наручиоца потврђујемо да је \_\_\_\_\_ ,  
(име и презиме представника понуђача )

дана \_\_\_\_\_ године обишао предметну локацију

\_\_\_\_\_  
Наручилац-Дом ученика средњих школа Крагујевац