

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Наручилац: Дом ученика средњих школа - Крагујевац

Адреса наручиоца	34000 Крагујевац, Саве Ковачевића 23
Матични број	07151586
Назив банке	Управа за трезор
Текући рачун	840-12661-72
Шифра делатности	5590
ПИБ	101577065
E-mail: artem@artem.edu.rs	www.artem.edu.rs

–интернет адреса - www.artem.edu.rs

2.Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности

3. Предмет јавне набавке : набавка радова

4.Лице за контакт: Мирјана Ранковић, e-mail адреса artem.sek@artem.edu.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

-Предмет јавне набавке је: набавка радова – грађевински радови за доградњу лифта
- шифра из општег речника набавке: 45313100 – радови на уградњи лифтова

2.Јавна набавка није обликована по партијама

Процењена вредност набавке је: 3.000.000,00 (без ПДВ-а)

3. Опис, спецификација и количине дати су у конкурсној документацији: Прилог **5 и 6** (Понуда и Опис и спецификација)

4. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, НАЧИН, РОКОВИ, МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности („Службени гласник РС“, бр.86/15), и Одлуке бр. VII/01-372 од 21.06.2016. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр.10 ради склапања уговора о извођењу грађевинских радова за доградњу лифта Наручилац Дом ученика средњих школа Крагујевац, у поступку јавне набавке број 10/16, позива понуђаче да поднесу писану понуду у поступку јавне набавке мале вредности бр.10/16 чији је предмет извођење грађевинских радова за доградњу лифта.Процењена вредност набавке је: 3.000.000,00 (без ПДВ-а).

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и Правилником, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом. Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Конкурсна документација се може преузети са Портала ЈН и са сајта наручиоца: www.artem.edu.rs или лично у просторијама наручиоца, ул.Саве Ковачевића бр.23. Крагујевац, радним данима од 09-14 сати. Понуда се доставља у писаном облику, у затвореној коверти, са назнаком „понуда-не отварај“, називом и бројем јавне набавке, поштом или лично, на адресу: Дом ученика средњих школа, Крагујевац, ул. Саве Ковачевића бр.23 до дана 06.07.2016. године до 12.00 часова.На полеђини коверте се наводи назив, број телефона и адреса понуђача. Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узеоће се у разматрање. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана 06.07.2016. године у 14,00 часова у просторијама Дома ученика средњих школа, Крагујевац. Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Одлука о избору најповољније понуде ће бити донета у року од 8 радних дана од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, у писаној форми на адресу: Дом ученика средњих школа, Саве Ковачевића 23.,34000 Крагујевац, или на e-mail адресу: artem.sek@artem.edu.rs. Радно време наручиоца је од 08-16 сати у петодневној недељи.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА,
КРАГУЈЕВАЦ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности бр. 10/16

Јавна набавка радова

Бр.из Плана набавки 1.3.3. Грађевински радови за доградњу лифта

(укупан број страна: 46)

Јун, 2016. године

С А Д Р Ж А Ј :

1. Прилог 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ
2. Прилог 2 - ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, НАЧИН, РОКОВИ, МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА
3. Прилог 3. - УПУТСТВО понуђачима како да сачине понуду
4. Прилог 4. - УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке
5. Прилог 5 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
6. Прилог 6 – Предмер и предрачун радова са техничким описом
7. Прилог 7 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
8. Прилог 8. - ПОДАЦИ о понуђачу
9. Прилог 9. - ИЗЈАВА понуђача да не наступа са подизвођачем
10. Прилог 10. - ИЗЈАВА понуђача о ангажовању подизвођача
11. Прилог 11. - Општи подаци о подизвођачу
12. Прилог 12. - Општи подаци о члану групе понуђача
13. Прилог 13. - ИЗЈАВА о достављању банкарске гаранције за повраћај аванса
14. Прилог 14.- ИЗЈАВА о достављању менице за отклањање недостатака у гарантном року
15. Прилог 15. - МОДЕЛ УГОВОРА
16. Прилог 16. - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
17. Прилог 17. - ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
18. Прилог 18 - ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА из конкурсне документације
19. Прилог 19. - ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН
20. Прилог 20. - ИЗЈАВА понуђача о посети локације која је предмет јавне набавке и извршењу увида у пројектну документацију

ПРИЛОГ 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Наручилац: Дом ученика средњих школа - Крагујевац

Адреса наручиоца	34000 Крагујевац, Саве Ковачевића 23
Матични број	07151586
Назив банке	Управа за трезор
Текући рачун	840-12661-72
Шифра делатности	5590
ПИБ	101577065
E-mail: artem@artem.edu.rs	www.artem.edu.rs

–интернет адреса - www.artem.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности

3. Предмет јавне набавке : набавка радова

4. Лице за контакт: Мирјана Ранковић, e-mail адреса artem.sek@artem.edu.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

-Предмет јавне набавке је: набавка радова – грађевински радови за доградњу лифта
- шифра из општег речника набавке: 45313100 – радови на уградњи лифтова

2. Јавна набавка није обликована по партијама

Процењена вредност набавке је: 3.000.000,00 (без ПДВ-а)

3. Опис, спецификација и количине дати су у конкурсној документацији: Прилог **5 и 6** (Понуда и Опис и спецификација)

4. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

ПРИЛОГ 2 – ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, НАЧИН, РОКОВИ, МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности („Службени гласник РС“, бр.86/15), и Одлуке бр. VII/01-372 од 21.06.2016. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр.10 ради склапања уговора о извођењу грађевинских радова за доградњу лифта Наручилац Дом ученика средњих школа Крагујевац, у поступку јавне набавке број 10/16, позива понуђаче да поднесу писану понуду у поступку јавне набавке мале вредности бр.10/16 чији је предмет извођење грађевинских радова за доградњу лифта.Процењена вредност набавке је: 3.000.000,00 (без ПДВ-а).

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и Правилником, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом. Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Конкурсна документација се може преузети са Портала ЈН и са сајта наручиоца: www.artem.edu.rs или лично у просторијама наручиоца, ул.Саве Ковачевића бр.23. Крагујевац, радним данима од 09-14 сати. Понуда се доставља у писаном облику, у затвореној коверти, са назнаком „понуда-не отварај“, називом и бројем јавне набавке, поштом или лично, на адресу: Дом ученика средњих школа, Крагујевац, ул. Саве Ковачевића бр.23 до дана 06.07.2016. године до 12.00 часова.На полеђини коверте се наводи назив, број телефона и адреса понуђача. Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узеће се у разматрање. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана 06.07.2016. године у 14,00 часова у просторијама Дома ученика средњих школа, Крагујевац. Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Одлука о избору најповољније понуде ће бити донета у року од 8 радних дана од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, у писаној форми на адресу: Дом ученика средњих школа, Саве Ковачевића 23.,34000 Крагујевац, или на e-mail адресу: artem.sek@artem.edu.rs. Радно време наручиоца је од 08-16 сати у петодневној недељи.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1 ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

3.2 САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији. Испуњавање услова из члана 75. Закона о јавним набавкама је детаљније наведено у поглављу 4. предметне конкурсне документације.

Понуда треба да садржи све податке, прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени читко и штампаним словима, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико на обрасцу није наведено ко исти попуњава, потписује и оверава, то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити понуђач а за групу понуђача ће то учинити овлашћени представник групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем односно овлашћени члан групе понуђача је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем или подноси заједничку понуду са групом понуђача, дужан је да у свему примени одредбе чл.80. и 81. ЗЈН.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, **обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)** и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

- Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садрже податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења

- понуђачу који ће издати рачун

- рачуну на који ће бити извршено плаћање

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, док услове из члана 75. став 1 тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац може од понуђача, у писаној форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као неодговарајућа.

Наручилац задржава право провере достављених докумената тј. прилога од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неодговарајућа.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да, на позив наручиоца, у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, достави оригинале или оверене копије доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, у супротном његова понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Трошкови припремања и подношења понуде регулишу се сходно одредбама Чл.88.ЗЈН.

3.3 ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да измени или повуче понуду, писаним обавештењем, пре истека рока за подношење понуда. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља са ознаком “Измена понуде” или “Повлачење понуде” за јавну набавку бр. _____ – _____ (назив пројекта), у _____.

3.4 ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

-уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, **износ изражен словима сматраће се тачним;**

-уколико није тачан производ јединичне цене и количине, **јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.**

3.5 ОЦЕНА ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити све неблаговремене, неодговарајуће и неприхватљиве понуде, у смислу Закона о јавним набавкама (чл. 3, став1. тачке 31,32,и 33. ЗЈН).

3.6 ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде сагласно одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

3.7 АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

3.8 КРИТЕРИЈУМИ

Критеријум за оцењивање понуда је: **најнижа понуђена цена**. У случају понуда са истом ценом, предност ће имати понуђач са краћим роком за завршетак радова, а у случају да и тада не може да се изврши избор, избор ће се извршити жребом у присуству овлашћених представника понуђача са истим бројем бодова (иста цена одн.рок за завршетак радова). Жребање ће се извршити у присуствиу чланова комисије за ЈН, тако што ће се називи наручиоца са истим бројем бодова исписати на појединачним папирима и запечатити у одвојеним необележеним ковертама које ће бити стављене у исту кутију, одакле ће бити извршено извлачење од стране лица које споразумно одређују присутни овлашћени представници предлагача. Понуђач чији је назив у коверти која је прво извучена и

отворена, сматраће се изабраним понуђачем. О току жребања, спроведеном поступку и исходу жребања сачињава се записник.

3.9 ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се **искључиво у динарима**.

3.10 ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна тј. не може се мењати у току реализације уговора.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности радова, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

3.11 УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Авансно плаћање највише до 30% вредности понуде, а остатак по окончаној ситуацији, сачињеној на основу јединачних цена из понуде и стварно изведених количина радова по уговореним позицијама, што се доказује овереним листовима грађевинске књиге потписаним и овереним од стране одговорног извођача радова и стручног надзора.

3.12 РОКОВИ

Понуђач је дужан да уговорну обавезу изврши **у року који не може бити дужи од 20 радних дана** од дана увођења у посао.

3.13 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави потписан и оверен образац изјаве у којој ће потврдити намеру:

1 да ће на дан закључења уговора доставити наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај исплаћеног аванса са ПДВ-ом у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за испуњење уговора;

2. да ће на дан закључења уговора доставити наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење (за добро извршење посла) у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 10 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости.

3.14 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адреси: Дом ученика средњих школа, Крагујевац ул. Саве Ковачевића 23., са назнаком: "Питања за јавну набавку бр.____. или на e-mail адресу artem.sek@artem.edu.rs Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

3.15 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

3.16 МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

3.17 ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је десет радних дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права, у року утврђеном законом.

Обавештење о закљученом уговору објављује се на Порталу јавних набавки у законском року.

3.18 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права, сагласно члану 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији непосредно или поштом препоручено, са повратницом.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема Захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.** После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је **5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу ЈН.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара и достави доказ одн. потврду о извршеној уплати таксе која треба да садржи и следеће елементе: број рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања 153 или 253; позив на број: број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха уплате: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се наћи на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача.

ПРИЛОГ 4- УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(у складу са чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама)

А- Обавезни услови понуђачима прописани ,чл.75. ЗЈН и то:

1- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Доказ: извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре, односно надлежног Привредног суда)

2- Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ:

- за **правно лице** као понуђаче:

Извод из казнене евиденције Основног суда, односно уверења Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, преваре;

Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, као доказ да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;

Уверења из казнене евиденције надлежне ПУ МУП за законског заступника, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан органозоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. Наведени доказ понуђач доставља за сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- за **предузетника** као понуђача:

Уверење из казнене евиденције надлежне ПУ МУП, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан органозоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре.

- за **физичко лице** као понуђача:

Уверење из казнене евиденције надлежне ПУ МУП, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан органозоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре.

3- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији,

Доказ: Потврда органа пореске управе као и потврда надлежног органа локалне самоуправе о јавним дажбама које се измирују на локалном нивоу;

Б- Доказивање испуњености услова

1- Докази из става „А“, тачке 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;

2- Уколико се испуњеност услова доказује неоввереним фотокопијама, наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) наведне у тачкама 1-3. Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

3- **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (докази за услове 1-3 из тачке „А“), под условом да у том случају у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

4. У складу са Чл.77 ст.4. Понуђач може испуњеност услова из става А доказати достављањем Изјаве (прилог 19.)

А/1 – Додатни услови предвиђени чл.76. ЗЈН и то:

1. **да располаже неопходним финансијским капацитетом и то:**
 - да није био у блокади у периоду од 12 месеци пре објављивања јавног позива
2. **да располаже неопходним кадровским капацитетом и то:**
 - најмање десет (10) радника који изводе грађевинске радове (армирачи, зидари, лимари, тесари), стално запослени или ангажовани по уговору (који траје најкраће до завршетка радова);
 - најмање 1 (један) дипломирани машински инжењер, стално запослен или ангажован по уговору (који траје најкраће до завршетка радова) - **само за браварске радове**
 - најмање два (2) вариоца са атестом за заваривање, стално запослени или ангажовани по уговору (који траје најкраће до завршетка радова) – **само за браварске радове**
3. **да располаже довољним техничким капацитетом:**
 - да поседује најмање једно теретно возило
 - да поседује грађевинску скелу
 - да поседује производне машине за обраду лима и заваривање - **само за браварске радове**
 - да поседује производни простор (халу) површине минимум 750 м² у основи и висине око 8 м - **само за браварске радове**

Б/1- Доказивање испуњености услова

- Испуњеност додатних услова из става А/1 понуђач доказује:

1. Понуђач ће испуњеност неопходног финансијског капацитета доказати достављањем Потврде Народне Банке Србије о броју дана неликвидности за период од 12 месеци уназад од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2. Понуђач ће испуњеност неопходног кадровског капацитета доказати:

- Као доказ да има 10 (десет) ангажованих радника у радном односу или по уговору о ангажовању (армирачи, зидари, лимари, тесари) прилаже копију уговора о ангажовању или уговора о радном односу и копију пријаве на осигурање МЗА образац.

- Као доказ да има 1 (једног) ангажованог дипломираног машинског инжењера у радном односу или по уговору о ангажовању прилаже копију уговора о ангажовању или уговора о радном односу и копију пријаве на осигурање МЗА образац.

- Као доказ да има 2 (два) ангажована радника у радном односу или по уговору о ангажовању (вариоц са сертификатом) прилаже копију уговора о ангажовању или уговора о радном односу и копију пријаве на осигурање МЗА образац и копију сертификата.

3. Понуђач ће испуњеност минималне техничке опремљености доказати:

- За теретно возило: фотокопијом важеће саобраћајне дозволе, односно ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила, поред копије важеће саобраћајне дозволе доставити и доказ о правном основу коришћења возила.

- За грађевинску скелу и производне машине: фотокопијом пописне листе са стањем на дан 31.12.2015. године или фотокопијом уговора о набавци опреме односно фотокопијом уговора о закупу или лизингу опреме.

- За производни простор (халу): фотокопијом пописне листе са стањем на дан 31.12.2015. године одн. прилагањем другог доказа о правном основу коришћења објекта (извод из листа непокретности, уговор о купопродаји, уговор о најму-закупу или други валидан доказ).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у тачки **A/1**, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач може доказивати достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац/прилог 19 ове конкурсне документације)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76.ЗЈН дефинисане овом конкурсном документацијом.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражити да достави копије захтеваних (наведених) доказа (A/1) о испуњености услова за односну партију, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, и позвати првог следећег понуђача са ранг листе да достави потребне наведене доказе.

ПРИЛОГ 5.

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр.10/16 чији је предмет набавка радова-грађевински радови за доградњу лифта за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу, достављамо

П О Н У Д У бр._____

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____

1. да изведемо све радове _____, у траженом квалитету, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

2. Рок завршетка радова: _____ (_____) радних дана, од дана увођења у посао.

3. Гарантни рок за изведене радове: _____ (_____) месеци, рачунајући од дана комисијске примопредаје објекта/радова (**гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца**).

4. За делимично (_____ %) извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача) .

5. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.

6. Важност понуде: _____ (_____) дана од дана отварања понуда (**не краћи од 60 дана**)

7. Услови плаћања:

- **аванс** _____ % (_____);

- **без аванса**

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПРИЛОГ 6.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА ЗА ДОГРАДЊУ ЛИФТА

ПРЕТХОДНИ РАДОВИ

1. Демонтажа постојеће фасадне столарије. Класирање и одлагање на место које одреди инвеститор.
Обрачун по комаду.

дим. 275/199цм ком 1 х _____ = _____
дим. 275/99цм ком 6 х _____ = _____
дим. 275/127цм ком 5 х _____ = _____

2. Рушење постојеће АБ греде на делу лифтовских врата и надстрешнице на приземљу. У цену улази и скела. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на депонију грађевинског материјала – даљина до 5км.
Обрачун по м3.

м3 1,56 х _____ = _____

3. Рушење бетонског тротоара са подлогом, са прикупљањем шута, утоваром у камион и одвожењем на депонију.
Обрачун по м2.

м2 5,05 х _____ = _____

СВЕГА ПРЕТХОДНИ РАДОВИ _____

I: ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Пре почетка извођења земљаних радова извођач је дужан да земљиште на коме се поставља објект:

-очисти,

-да зграду у присуству надзорног органа тачно кочевима обележи на терену, а по подацима добијеним од овлашћеног геометра.

-да коте целокупног терена који се обухвата градњом сними на сваких 5,0 м у попречном и подужном правцу и да све добијене податке унесе у грађевинску књигу. Ови подаци касније ће се користити за обрачун земљаних радова.

Копање и насипање извршити тачно по плану. Копање за темеље - темељну плочу, темељне стопе или тракасте темеље, мора бити потпуно хоризонтално, према димензијама и котама из пројекта.

Дозвољено одступање $\pm 3,0$ цм.

1. Ручни ископ земље III-ће категорије за темеље лифтовског окна на дубини од 0-2м, са одбацивањем земље на један метар од ископа. Ископ извести и нивелисати према пројекту и датим котама. Обрачун по м³.

м³ 6,93 x _____ = _____

2. Делимично насипање и набијање земље од ископа око темељних зидова лифтовског окна у слојевима д=20цм. Набијање вршити машинским путем. Обрачун по м³.

м³ 1,45 x _____ = _____

3. Планирање терена за поправку оштећеног тротоара и прилаза са просечним ископом, односно додавањем земље, у слојевима д=10цм. Обрачун по м².

м² 2,00 x _____ = _____

4. Одвоз вишка ископане земље са утоваром у колица, камион, на депонију на даљину л=5км. Обрачун по м³.

м³ 7,67 x _____ = _____

5. Набавка, довоз, разастирање и набијање шљунка испод темеља лифтовског окна у слоју д=20цм и испод оштећеног тротоара д=10цм. Набијање вршити ручним и машинским путем према потреби до потпуне збијености. Обрачун по м³.

д=20цм	м ³	1,02 x _____ = _____
д=10цм	м ³	0,20 x _____ = _____

СВЕГА ЗЕМЉАНИ РАДОВИ _____

M2 2,00 x _____ = _____

3. Набавка материјала и бетонирање АБ темељне плоче лифтовског окна, бетоном МБ30, д=60см, са оплатом, у свему према статичком прорачуну.

Обрачун по м3.

темельна плоча д=60цм м3 3,02 x _____ = _____

4. Набавка материјала и бетонирање армирано-бетонског темељног зида лифтовског окна бетоном МБ30, д=20см, а у свему према статичком прорачуну, са двостраном оплатом.

Обрачун по м3.

$$\text{м3} \quad 0,54 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

5. Набавка, исправљање, чишћење, сечење, савијање, везивање и постављање арматуре, а у свему према статичком прорачуну. Количине су апроксимативне.

Обрачун по кг.

$$\text{кг} \quad 392,00 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

СВЕГА БЕТОНСКИ И АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ

У обрачун за све позиције где је потребно, ушла је скела.

IV: ТЕСАРСКИ РАДОВИ

1.Набавка материјала и израда подлоге на крову преко конструкције од ОСБ плоча. Поставити на додир.

Обрачун по м2.

$$M2 \quad 3,40 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

2. Монтажа и демонтажа металне цевасте фасадне скеле на делу за доградњу спољног лифта, у свему по важећим прописима и мерама ХТЗа. Сकेла мора бити статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. На сваких 2м висине поставити радне платформе од фосни. Са спољне стране платформи поставити фосне на "кант". Целокупну површину скеле покрити јутаним или ПВЦ засторима. Скелу прима и преко дневника даје дозволу за употребу статичар. Користи се за све време трајања радова. Висине преко 10,0м.

Обрачун по м2.

м2 3,40 x _____ = _____

СВЕГА ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ _____

У обрачун, за све позиције где је потребно, ушла је скела.

VII: СТОЛАРСКИ РАДОВИ

1.Израда и монтажа спољне столарије од ПВЦ-а, а у свему према стандарду за спољну столарију. Столарија мора да буде петокорна, са челичним профилем као ојачањем и испуном термо стаклима (са аргоном). У цену су урачунате подпрозорне даске, спољне окапнице.

НАПОМЕНА: Мере проверити на лицу места.

Обрачун по комаду.

дим. 92/256	ком 5	x	_____	=	_____
дим. 92/99	ком 1	x	_____	=	_____
дим. 92/198	ком 1	x	_____	=	_____

СВЕГА СТОЛАРСКИ РАДОВИ _____

VIII: БРАВАРСКИ РАДОВИ

1.Израда и монтажа возног окна лифта која се ради од носеће решеткасте челичне конструкције уз фасаду постојећег објекта, од хоризонталних и вертикалних 100x100мм профила, а у свему према пројекту конструкције и пројекту лифта. Обрада у свему према упутству произвођача.

Обрачун паушално.

_____ x _____ = _____

2. Набавка, израда и монтажа металне конструкције за кров лифтовског окна са минимизирањем и обрадом бојом за метал два пута.

Обрачун по м2.

м2 3,40 x _____ = _____

3. Набавка материјала и облагање око прилазних врата лифта брушеним иноксом.
Обрачун по м2.

м2 19,85 х _____ = _____

4. Набавка и монтажа металних ПП врата машинске просторије отпорности на пошар 120 минута, са обавезним атестом.
НАПОМЕНА: Мере проверити на лицу места.
Обрачун по комаду.

дим. 90/198 ком 1 х _____ = _____

СВЕГА БРАВАРСКИ РАДОВИ _____

Све позиције браварских радова морају бити изведене и уграђене са материјалима који одговарају у свему техничким прописима, нормативима и стандардима за ову врсту радова. За оне материјале за које не постоји стандард извођач мора да достави атесте који не смеју бити старији од 1 године од дана издавања до дана уграђивања позиције браварских радова.

Све позиције браварских радова, осим оних које набавља од других испоручиоца, раде се у радионици извођача радова. Израђене позиције минимизирати правим оловним минијумом, и антикорозивним премазом и тако заштићене допремити на градилиште.

У обрачун, за све позиције где је потребно, ушла је скела.

IX: ЛИМАРСКИ РАДОВИ

1. Набавка материјала, израда и монтажа хоризонталног лежећег олука р.ш. 60цм од поцинкованог лима д=0,60 мм.
Обрачун по м1.

р.ш. 60цм м1 2,00 х _____ = _____

2. Набавка материјала, израда и монтажа одводне олучне цеви од поцинкованог лима д=0,60 мм.
Обрачун по м1.

м1 1,00 х _____ = _____

3. Набавка материјала, израда и постављање подлоге за изолацију крова лифтовског окна од АЛ бојеног лима д=0,70мм.
Обрачун по м2.

м2 3,40 x _____ = _____

4. Израда и монтажа вентилације возног окна на крову од АЛ бојеног лима д=0,70мм, дим. 25/25см, дужине 70см, са постављањем мрежице на отворима.

Обрачун по комаду.

ком 1 x _____ = _____

5. Набавка материјала и облагање челичне конструкције возног окна АЛ бојеним лимом д=0,70мм.

Обрачун по м2.

м2 2,44 x _____ = _____

СВЕГА ЛИМАРСКИ РАДОВИ _____

У обрачун, за све позиције где је потребно, ушла је скела.

Х: МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ

1. Глетовање унутрашњих зидова и плафона глет масом, стандардно у два слоја, на оштећеним деловима насталих приликом демонтаже фасадне столарије.

Обрачун по м2.

м2 9,00 x _____ = _____

2. Обрада унутрашњих зидова и плафона полудисперзивном бојом, стандардно два пута, на деловима оштећених приликом демонтаже фасадне столарије у тону постојеће обраде.

Обрачун по м2.

м2 9,00 x _____ = _____

3. Обрада унутрашњих зидова темељне јаме раствором гашеним кречом четком. Све површине окречити први пут, брусити и гипсовати мања оптећења и пукотине, а затим окречити други пут.

Обрачун по м2.

м2 7,92 x _____ = _____

СВЕГА МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ _____

У обрачун, за све позиције где је потребно, ушла је скела.

XI: СТАКЛОРЕЗАЧКИ РАДОВИ

1.Набавка и уградња (облагање) конструкције возног окна са леве, задње и десне стране, термопан сигурносним ламинираним ВСГ-В стаклом (5+5+0,76мм) у оквиру од алуминијума. Са унутрашње стране урадити још један слој једноструког стакла од 5мм, како би се побољшале термичке карактеристике возног окна.
Обрачун паушално (89,70 м2)

_____ x _____ = _____

СВЕГА СТАКЛОРЕЗАЧКИ РАДОВИ _____

**Јединичном ценом обухватити застакљивање наведених позиција.
У обрачун, за све позиције где је потребно, ушла је скела.**

XII: РАЗНИ РАДОВИ

1.Набавка и постављање противпожарног апарата типа С9.
Обрачун по комаду.

ком 1 x _____ = _____

2. Чишћење ходника у делу лифта и споља око лифта.
Обрачун по м2.

м2 19,05 x _____ = _____

СВЕГА РАЗНИ РАДОВИ _____

У обрачун, за све позиције где је потребно, ушла је скела.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ПРЕТХОДНИ РАДОВИ

I - ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

II - ЗИДАРСКИ РАДОВИ

III - БЕТОНСКИ И АРМИРАНО-БЕТОНСКИ РАДОВИ

IV - ТЕСАРСКИ РАДОВИ
V- ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ
VI - ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ
VII - СТОЛАРСКИ РАДОВИ
VIII - БРАВАРСКИ РАДОВИ
IX - ЛИМАРСКИ РАДОВИ
X - МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ
XI - СТАКЛОРЕЗАЧКИ РАДОВИ
XII - РАЗНИ РАДОВИ

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА:

Укупна вредност радова изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од ____ %:	дин.
Укупна вредност радова изражена у динарима са ПДВ-ом:	дин.
Словима:	

Извођач се обавезује да по добијању посла изврши пријаву радова и уради елаборат о уређењу градилишта.

Обавезна је израда пројекта изведеног објекта и достава свих атеста уграђених материјала.

- Аванс: ____% од укупне цене са ПДВ-ом, одн _____ динара

(словима: _____)

- Рок за извођење радова _____ радних дана од дана увођења у посао.

- Гаранција за изведене радове _____ месеци од примопредаје радова.

- Гаранција за уграђени материјал _____ месеци од примопредаје радова.

Понуђач је дужан да уз претходну најаву изврши обилазак локације на којој ће се вршити предметни радови. Понуђачима ће бити омогућено да изврше увид у пројектну документацију, сваког радног дана у периоду од 10-14 часова у просторијама Наручиоца. Приликом обиласка локације понуђачу ће на обрасцу бр.20 – Изјава о обиласку локације и извршењу увида у пројектну документацију, представник наручиоца, својим печатом и потписом потврдити да је извршио обилазак локације и увид у пројектну документацију. Понуђач је у обавези да овако оверену и попуњену изјаву о обиласку локације достави уз понуду.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Прилог 7.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, број 86/15)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке бр.10/16 за набавку радова-грађевински радови за доградњу лифта, за потребе Дома ученика средњих школа Крагујевац, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине. **Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач изјављује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица

Место и датум

М

ОБРАЗАЦ 8.**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 9.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо да у понуди за јавну набавку бр. 10/2016 не учествујемо са подизвођачима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ОБРАЗАЦ 10.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За делимичну реализацију јавне набавке бр. _____, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПРОИЗВОДИ ЗА КОЈЕ СЕ АНГАЖУЈЕ
1.		
2.		
3		
4		
5.		

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ОБРАЗАЦ 11.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача– ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

Напомена: образац копирати у потребном броју копија

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ОБРАЗАЦ 12.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Напомена: Податке попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача.

Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 13.

Назив и адреса понуђача _____

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА

О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу - Дом ученика средњих школа, Крагујевац, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку РАДОВА-ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ ЗА ДОГРАДЊУ ЛИФТА бр.10/16, на дан закључења Уговора доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај исплаћеног аванса од _____% односно _____ динара са ПДВ-ом у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за испуњење уговора.

ПОНУЂАЧ

М.п.

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћено лице групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 14.

Назив и адреса понуђача _____

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА

О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу - Дом ученика средњих школа, Крагујевац, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку РАДОВА - ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ ЗА ДОГРАДЊУ ЛИФТА бр.10/16, приликом закључења Уговора, доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 10 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости.

ПОНУЂАЧ

М.п.

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћено лице групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 15.

МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА – ИЗГРАДЊА ПРОТИВПОЖАРНИХ СТЕПЕНИЦА

За потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу

Уговорне стране :

1. Дом ученика средњих школа, Крагујевац, ул.Саве Ковачевића, бр.23. мат. Бр. 07151586, ПИБ 101577065, кога заступа директор Душан Коминац (у даљем тексту Наручилац).
2. _____ из _____, ул. _____, бр._____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа _____, (у даљем тексту:Извођач)

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова-грађевински радови за доградњу лифта за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу, а по спроведеном поступку јавне набавке бр._____.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка радова- грађевински радови за доградњу лифта за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу, а према јавној набавци 10/16 за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача број _____ од _____ године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност радова - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____ године.

Наручилац се обавезује да, за извођење радова из члана 2. овог уговора, исплати Извођачу радова средства у укупном износу од _____ динара са ПДВ-ом, која су обезбеђена и дефинисана Финансијским планом Дома за 2016.годину и Првим ребалансом Финансијског плана и Планом набавки за 2016.годину.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности радова, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- ____% односно износ од _____ динара са ПДВ-ом на име аванса, у року од 5 дана од дана испостављања авансне ситуације и истовременог достављања регистроване бланко сопствене менице и меничног овлашћења за повраћај исплаћеног аванса са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која мора да буде безусловна, платива на први позив и са роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за завршетак предметних радова;
- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ године и потписаним од стране стручног надзора, у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од ____ (_____) радних дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац уплатио Извођачу уговорени аванс под условима из члана 4. Уговора;
- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију, сходно Закону о планирању и изградњи;
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;

- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5 % (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Обавезе Извођача

Члан 8.

Извођач се обавезује да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова, који поседује личну лиценцу.

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и да:

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана.

Обавезе Наручиоца

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 10.

Извођач је дужан да Наручиоцу поред регистроване бланко сопствене менице и меничног овлашћења за повраћај авансног плаћања из чл.4 овог уговора, преда и регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року у корист Наручиоца, у износу од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 5 дана дуже од гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца.

У случају из става 2. овог члана Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

Гарантни рок

Члан 11.

Гарантни рок за изведене радове је ____ (____) месеци и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за ургађени материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума премопретаје радова.

Извођење уговорених радова

Члан 12.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта или корисника објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 13.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача :

1. ____/____, са седиштем у ____/____, ул. ____/____ бр.____, ПИБ ____/____, матични број ____/____

односно у групи понуђача коју чине:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр.____, ПИБ _____ матични број _____

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр.____, ПИБ _____ матични број _____

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Члан 14.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____ год. за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 15.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Члан 16.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити.

Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 19.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Остале одредбе

Члан 20.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

Члан 21.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- инвестиционо – техничка документација
- понуда Извођача бр. _____ од _____ године
- предмер и предрачун радова,
- остала тендерска документација.

Члан 22.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 23.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 24.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА:

МП

МП

ЗА ИЗВОЂАЧА:

Прилог 16. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл.88. Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 124/12,14/15 и 68/15*) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације (*Сл.гласник РС 86/15*), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА-ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ ЗА ДОГРАДЊУ ЛИФТА - ЈН БР.10/16, објављеној на Порталу јавних набавки и сајту Дома, за потребе наручиоца ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КРАГУЈЕВАЦ, и то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: _____
____, је имао следеће трошкове :

1.	_____	_____ -динара
2.	_____	_____ -динара
3.	_____	_____ -динара

*Напомена : сходно чл.88. ст.2 ЗЈН (*Сл.гласник РС 124/12,14/15 и 68/15*) , трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова.*

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

Прилог 17. - ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл.26. Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 124/12,14/15 и 68/15*) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације (*Сл.гласник РС 86/15*), У ПОСТУПКУ ЈН МАЛЕ ВРЕДНОСТИ за НАБАВКУ РАДОВА-ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ ЗА ДОГРАДЊУ ЛИФТА број 10/16 објављеној на Порталу јавних набавки за потребе наручиоца: Дом ученика средњих школа Крагујевац, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу :

ИЗЈАВЉУЈЕМО

Да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл.3. став 1, тачка 5 ЗЈН)

Изјаву достављамо као саставни део понуде-конкурсне документације а ради учешћа у поступку јавне набавке бр.10/16 Јавна набавка радова-грађевински радови за доградњу лифта за потребе Дома ученика средњих школа, Крагујевац.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

**Прилог 18. - ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР.10/16
ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КРАГУЈЕВАЦ

Према конкурсној документацији у поступку јавне набавке мале вредности бр.8/16 за
НАБАВКУ РАДОВА- ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ ЗА ДОГРАДЊУ ЛИФТА за потребе
ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА, Крагујевац

ИЗЈАВЉУЈЕМО

Да прихватамо услове из конкурсне документације коју смо преузели од
наручиоца, одн. са Портала јавних набавки.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

Прилог 19. Образац изјаве о испуњавању услова из Чл.75. и 76.ЗЈН

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

[навести назив]у поступку јавне набавке радова-грађевински радови за доградњу лифта бр.10/16, испуњава све услове из чл 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове, и то:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Навести све тражене додатне услове дефинисане конкурсном документацијом у тачки А/1 и спецификацијом наведене партије.

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____
М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова – гарђевински радови за доградњу лифта ЈН 10/16, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

5) Подизвођач испуњава додатне услове, и то:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Навести све тражене додатне услове дефинисане конкурсном документацијом у тачки А/1 и спецификацијом наведене партије.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Прилог 20.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗВРШЕЊУ
УВИДА У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Изјављујемо да смо дана _____ 2016. године посетили локацију која је предмет јавне набавке бр.10/16 и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Упознати смо са свим условима и они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Такође изјављујемо да је пружена могућност да извршимо увид у пројектну документацију.

НАПОМЕНА:

За групу понуђача, Образац попуњава, потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Датум : _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п. понуђача

Потпис овлашћеног лица понуђача

За Наручиоца потврђујемо да је

_____,
(име и презиме представника понуђача)

дана _____ године обишао предметну локацију

Наручилац - Дом ученика средњих школа Крагујевац

Република Србија
Дом ученика средњих школа
Број: VII/01-454
Датум: 13.07.2016.год
Крагујевац

У складу са Чланом 107 и 108. Закона о јавним набавкама („Сл.гл.РС“ бр.124/12 и 68/15), а на основу Извештаја о стручној оцени понуда бр.VII/06-447 од 11.07.2016.год. директор Дома ученика средњих школа у Крагујевцу као наручиоца у поступку Јавне набавке мале вредности бр.10/16 је дана 13.07.2016.год. донео следећу

О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈН МВ бр.10 /16
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ ЗА ДОГРАДЊУ ЛИФТА

У поступку Јавне набавке мале вредности бр.10/16, за набавку грађевинских радова за доградњу лифта за потребе Дома, који је наручилац -Дом ученика средњих школа Крагујевац покренуо одлуком директора Дома бр.VII/01-372, а након разматрања и стручне оцене понуде једног понуђача, извршене од стране Комисије за спровођење јавне набавке, при чему је критеријум за оцењивање и избор понуда: најнижа понуђена цена, донета је одлука:

Уговор о набавци грађевинских радова за доградњу лифта за потребе дома **додељује се понуђачу:**

„КРАН-ИНЖЕЊЕРИНГ“ Књажевац, мат.број: 06838138, ПИБ: 102041516 са понуђеном ценом од 2.987.598,40 без ПДВ-а, роком завршетка радова 20 дана, гарантним роком за изведене радове од 24 месеца, и без траженог аванса.

Са изабраним понуђачем склопиће се Уговор о набавци грађевинских радова за доградњу лифта након протекла рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, а који износи 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу ЈН, у свему у складу са Чл.113. Закона о јавним набавкама.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Наручилац -Дом ученика средњих школа Крагујевац, је дана 22.06.2016.год. објавио на Порталу ЈН и на сајту Дома позив за давање понуда у поступку ЈН мале вредности бр.10/16 за набавку грађевинских радова за доградњу лифта за потребе Дома. Рок за пријем и отварање понуда је био 06.07.2016.г.

Набавка је покренута одлуком директора Дома бр. VII/01-372 од 21.06.2016.год, а предвиђена је Првим ребалансом Финансијског плана Дома за 2016.год. и Изменама и допунама плана набавки за 2016.г. Средства предвиђена за ову набавку налазе се на позицији: 513111-остале некретнине и опрема. Редни број набавке је 10, ред.бр. у Плану набавки је 1.3.3. Шифра из општег речника набавке: 45313100- радови на уградњи лифтова.

Очекивана вредност јавне набавке износи 3.000.000 без ПДВ-а.

Критеријум за оцењивање и избор понуда је: најнижа понуђена цена

Поступак набавке спровела је Комисија за ЈН 10/16, именована Решењем директора бр. VII/01-373, у саставу: Мирјана Ранковић, дипл.правник – председник комисије, Дражен Павић, васпитач – члан комисије, и Зоран Булатовић, васпитач – члан комисије.

У року за достављање понуда, који је објављен на Порталу ЈН и на сајту Дома, стигла је укупно 1 (једна) понуда. У поступку јавног отварања понуда, који је спроведен 06.07.2016.г. без присуства овлашћеног представника понуђача, отворена је понуда као благовремена, о чему је сачињен записник бр. VII/06-440, који је достављен/уручен понуђачу. Комисија је констатовала да је по јавном позиву за набавку грађевинских радова за доградњу лифта **благовремено** стигла понуда следећег понуђача:

1. „ КРАН-ИНЖЕЊЕРИНГ “ Књажевац, заведена под бр.VII/о4-439, од 06.07.2016.год
мат.број: 06838138, ПИБ: 102041516; понуђена цена 2.987.598,40 без ПДВ-а

Комисија за спровођење набавке је, сагласно одредбама Чл.105.3ЈН извршила стручну оцену понуда и Извештај бр.VII/06-447 од 11.07.2016.год. доставила директору на даље одлучивање. У поступку стручне оцене понуда, Комисија је утврдила следеће:

I Комисија је, у складу са методологијом дефинисаном конкурсном документацијом, најпре извршила проверу рачунских радњи и констатовала да је у том смислу понуда исправна, тј. без рачунских грешака.

II Након увида у достављену понуду, Комисија је констатовала да је понуђач, у складу са захтевима из конкурсне документације, доставио **изјаву о испуњавању обавезних и додатних услова (прилог 19.)**.

III Увидом у достављену понуду Комисија је констатовала да је понуђач доставио доказ (изјава)о **посети локације** (образац/прилог бр.20.);

IV Увидом у **понуђену цену**, констатовано је да се цена креће у оквирима процењене вредности

V У даљем раду Комисија је извршила детаљан преглед и проверу достављених докумената, доказа и прилога, како би се у складу са одредбама ЗЈН, а пре доношења одлуке, прво проценило да ли је понуда одговарајућа и прихватљива(чл. 3.тач.32. и 33.ЗЈН). Након увида у приложу документацију Комисија је констатовала следеће:

- понуђач је доставио доказе о испуњавању обавезних услова из чл.75.ЗЈН (потписана изјава, достављено решење о упису у регистар понуђача,)
- понуђач је доставио доказе о испуњавању додатних услова тражених конкурсном документацијом и то како у погледу кадровског, тако и у погледу пословног и финансијског капацитета (потписана изјава и достављени докази).
- Даљим прегледом понуде Комисија је констатовала да је понуђач дао понуду за грађевинске радове у складу са спецификацијом и описом из конкурсне документације, са понуђеном ценом која се креће у оквирима процењене вредности, због чега је констатовано да је понуда одговарајућа и прихватљива.

На основу свега наведеног Комисија је донела следеће закључке:

- **У поступку ЈНМВ бр.10/16 за набавку грађевинских радова за доградњу лифта** стигла је укупно 1 /једна/ понуда коју је дао понуђач „ КРАН-ИНЖЕЊЕРИНГ “ Књажевац
- **Понуда је благовремена, одговарајућа и прихватљива** у смислу одредби Закона о јавним набавкама

На основу свега сагледаног, Комисија је закључила да је понуда понуђача „КРАН-ИНЖЕЊЕРИНГ“ Књажевац **одговарајућа и прихватљива**, па с обзиром да је то и једина понуда, утврдила и доставила предлог директору Дома на даље одлучивање, да уговор о набавци грађевинских радова за доградњу лифта додели понуђачу: „КРАН-ИНЖЕЊЕРИНГ“ Књажевац, са понуђеном ценом од 2.987.598,40 без ПДВ-а, роком завршетка радова 20 дана, гарантним роком за изведене радове од 24 месеца, и без траженог аванса.

Разматрајући извештај о стручној оцени понуда и предлог комисије за доделу уговора, директор је, **на основу Чл. 107.став 3. и чл.108. Закона** о јавним набавкама, донео одлуку да се **уговор о набавци грађевинских радова за доградњу лифта за потребе Дома** додели понуђачу који је једини дао одговарајућу и прихватљиву понуду, а то је:

„КРАН-ИНЖЕЊЕРИНГ“ Књажевац, мат.број: 06838138, ПИБ: 102041516 са понуђеном ценом од 2.987.598,40 без ПДВ-а, роком завршетка радова 20 дана, гарантним роком за изведене радове од 24 месеца, и без траженог аванса.

На основу свега наведеног одлука је донета као у диспозитиву.

На донету одлуку може се сагласно чл.149.ст.6. уложити Захтев за заштиту права у року од 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу ЈН, подношењем захтева наручиоцу и истовременим достављањем Републичкој комисији, сагласно одредбама чл.149.Закона о јавним набавкама, а у свему према упутству датом у Конкурсној документацији (Прилог 3. Тачка 3.18).

Директор Дома
Душан Коминац, ср

ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ
ЈН мале вредности Бр. 10/16

1. Назив наручиоца: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КРАГУЈЕВАЦ
2. Адреса наручиоца: ул.Саве Ковачевића 23, 34000 Крагујевац
3. Интернет адреса: www.artem.edu.rs
4. Врста наручиоца: Просвета
5. Врста предмета: Радови
6. Опис предмета набавке:
Грађевински радови за доградњу лифта
7. Назив и ознака из општег речника набавке:
45313100- радови на уградњи лифтова
8. Уговорена вредност: 2.987.598,40 без ПДВ-а
9. Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена
10. Број примљених понуда: 1
11. Понуђена цена : **највиша** - 2.987.598,40 / **најнижа** - 2.987.598,40
12. Понуђена цена код прихватљивих понуда:
највиша –2.987.598,40 / **најнижа** - 2.987.598,40
13. Датум доношења одлуке о додели уговора: 13.07.2016.год.
14. Датум закључења уговора: 20.07.2016.г.
15. Основни подаци о продавцу : **«Кран-инжењеринг» доо** из Књажевца, ул. Карађорђева, бр. 66., матични број 06838138, ПИБ: 102041516
16. Период важења уговора: до испуњења обавезе, најдаље 20 радних дана од увођења у посао
17. Околности које представљају основ за измену уговора: -