

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА
КРАГУЈЕВАЦ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка бр. 12/17

Отворени поступак за јавну набавку добара у циљу закључења оквирног
споразума

Број из Плана набавки 1.1.2. Намирнице за исхрану:

Торте и ситни колачи

(укупан број страна: 44)

Крагујевац
Септембар, 2017. године

С А Д Р Ж А Ј :

1. Прилог 1. - Општи подаци о набавци и предмету набавке
2. Прилог 2. - Позив за подношење понуде, начин, рокови, место, време и начин отварања понуда
3. Прилог 3. - Упутство понуђачима како да сачине понуду
4. Прилог 4. - Услови за учешће у поступку јавне набавке
5. Прилог 5. - Образац понуде
6. Прилог 6. – Спецификација предмета набавке
7. Прилог 7. - Изјава понуђача о поштовању важећих прописа
8. Прилог 8. - Подаци о понуђачу
9. Прилог 9. - Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем
10. Прилог 10. - Изјава понуђача о ангажовању подизвођача
11. Прилог 11. - Општи подаци о подизвођачу
12. Прилог 12. - Општи подаци о члану групе понуђача
13. Прилог 13. – Модел оквирног споразума
14. Прилог 14. - Модел уговора
15. Прилог 15. - Образац трошкова припреме понуде
16. Прилог 16. - Текст изјаве о независној понуди
17. Прилог 17.- Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
18. Прилог 18. - Изјава подизвођача о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
19. Прилог 19. - Потврда инвеститора/наручиоца
20. Прилог 20. – Изјава о достављању менице за добро извршење посла (прилог 20/1 и 20/1)

ПРИЛОГ 1.

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Наручилац: Дом ученика средњих школа - Крагујевац

| | |
|------------------|---------------------------------------|
| Адреса наручиоца | 34000 Крагујевац, Саве Ковачевића 23. |
| Матични број | 07151586 |
| Назив банке | Управа за трезор |
| Текући рачун | 840-12661-72 |
| Шифра делатности | 5590 |
| ПИБ | 101577065 |
| E-mail | artem.nabavke@artem.edu.rs |
| Интернет адреса | www.artem.edu.rs |

2. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак у циљу закључења оквирног споразума у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке: набавка добара

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са више понуђача (2-3 понуђача), на период важења од 2 (две) године. Оквирни споразум ће бити закључен и са мањим бројем понуђача, па и са једним.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума:

Одлуку о закључењу оквирног споразума наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

8. Лице за контакт: Јелена Шуковић, е-mail адреса artem.nabavke@artem.edu.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

- Предмет јавне набавке је: набавка добара – намирнице за исхрану
- шифра из општег речника набавке: 15833100 - послатице;

2. Јавна набавка није обликована по партијама.

3. Опис, спецификација и количине дати су у конкурсној документацији: Прилог **5 и 6** (Понуда и спецификација предмета набавке)

4. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

ПРИЛОГ 2.

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, НАЧИН, РОКОВИ, МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у отвореном поступку („Службени гласник РС“, бр. 86/15), и Одлуке бр. VII/01-1042 од 18.09.2017. године о покретању отвореног поступка јавне набавке бр.12 ради закључења оквирног споразума са више понуђача на период од 2 (две) године, Наручилац Дом ученика средњих школа Крагујевац, позива понуђаче да поднесу писану понуду у отвореном поступку јавне набавке бр.12/17 чији је предмет набавка намирница за исхрану - Торте и ситни колачи.

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама. Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и Правилником, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Конкурсна документација се може преузети са Портала ЈН и са сајта наручиоца: www.artem.edu.rs или лично у просторијама наручиоца, ул.Саве Ковачевића бр.23. Крагујевац, радним данима од 09-14 сати.

Понуда се доставља у писаном облику, у затвореној коверти, са назнаком „ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ“, називом и бројем јавне набавке, поштом или лично, на адресу: Дом ученика средњих школа, Крагујевац, ул. Саве Ковачевића бр.23. до дана **30.10.2017. године до 12.00 часова**. На полеђини коверте се наводи назив, број телефона и адреса понуђача.

Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узеоће се у разматрање. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **30.10.2017. године у 13,00 часова** у просторијама Дома ученика средњих школа Крагујевац. Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Одлуку о закључењу оквирног споразума Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, у писаној форми на адресу: Дом ученика средњих школа, Саве Ковачевића 23.,34000 Крагујевац, или на e-mail адресу: artem.nabavke@artem.edu.rs Радно време наручиоца је од 08-16 сати у петодневној радној недељи.

ПРИЛОГ 3.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1 ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача.

3.2 САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији. Испуњавање услова из члана 75. Закона о јавним набавкама је детаљније наведено у поглављу 4. предметне конкурсне документације.

Понуда треба да садржи све податке, прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени читко и штампаним словима, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико на обрасцу није наведено ко исти попуњава, потписује и оверава, то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити понуђач, а за групу понуђача ће то учинити овлашћени представник групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем односно овлашћени члан групе понуђача је дужно да модел оквирног споразума и модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом оквирног споразума и моделом уговора.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем или подноси заједничку понуду са групом понуђача, дужан је да у свему примени одредбе чл. 80. и 81. ЗЈН.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, а уколико уговор о јавној набавци на основу оквирног споразума између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, **обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%** и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

- Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, док услове из члана 75. став 1 тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац може од понуђача, у писаној форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити као неодговарајућа.

Наручилац задржава право провере достављених докумената тј. прилога од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неодговарајућа.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да, на позив наручиоца, у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, достави оригинале или оверене копије доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, у супротном његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Наручилац није обавезан да, под било којим околностима, сноси наведене трошкове, било да је понуда прихваћена или не.

3.3 ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да измени или повуче понуду, писаним обавештењем, пре истека рока за подношење понуда. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља са ознаком “Измена понуде” или “Повлачење понуде” за јавну набавку бр. _____ – _____ .

3.4 ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом.**

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

-уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, **износ изражен словима сматраће се тачним;**

-уколико није тачан производ јединичне цене и количине, **јединична цена ће се сматрати тачном**, осим у износима који су дати паушално.

3.5 ОЦЕНА ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити све неблаговремене, неодговарајуће и неприхватљиве понуде, у смислу Закона о јавним набавкама (чл. 3, став 1. тачке 31,32,и 33. ЗЈН).

3.6 ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење оквирног споразума сагласно одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

3.7 АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

3.8 КРИТЕРИЈУМИ

Критеријум за оцењивање понуда је: **најнижа понуђена цена**. У случају понуда са истом ценом, предност ће имати понуђач са дужим роком гарантованог важења цене, а у случају да и тада не може да се изврши избор, предност ће имати понуђач са краћим роком испоруке. Уколико и тада не може да се изврши избор, избор ће се извршити жребом у присуству овлашћених представника понуђача са истим бројем бодова (иста цена одн.рок испоруке). О датуму жребања наручилац ће писменим путем обавестити све понуђаче. Жребање ће се извршити у присуству чланова комисије за ЈН, тако што ће се називи наручиоца са истим бројем бодова исписати на појединачним папирима и запечатити у одвојеним необележеним ковертама које ће бити стављене у исту кутију, одакле ће бити извршено извлачење од стране лица које споразумно одређују присутни овлашћени представници предлагача. Понуђач чији је назив у коверти која је прво извучена и отворена, сматраће се изабраним понуђачем. О току жребања, спроведеном поступку и исходу жребања сачињава се записник.

3.9 ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују **се искључиво у динарима**.

3.10 ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима (РСД) без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Продавац гарантује цену производа из прихваћене понуде у року опције важења цена у понуди (гарантовано важење цена). Након истека рока гарантованог важења цена, у случају да дође до промена на тржишту које доводе до промена цена производа, до промене цене може доћи у случају промене индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа. Репер за промену цена: Промене индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа за више/мање од 5% (пет процента) у односу на месец у коме је вршена последња промена цена. Уговорене цене могу се мењати по следећој формули:

Нова цена = постојећа цена x индекс потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа односно производ. На основу захтева за промену цена од стране добављача или комерцијалне службе установе, наручилац ће се захтевом обратити Републичком заводу за статистику – група за десиминацију и односе са јавношћу, у електронској форми путем сајта (www.stat.gov.rs) и на основу добијеног одговора о промени цена класификоване групе производа за тражени период одобрити повећање или тражити смањење цена по наведеној формули.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и сходно томе има право да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

3.11 УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање је сукцесивно, по извршеној испоруци у року од најдуже 45 дана, од дана испостављене оригиналне и оверене фактуре и отпремнице.

3.12 РОКОВИ

Рок испоруке добара- понуђач је дужан да уговорене количине испоручује сукцесивно, по требовању наручиоца, у року који **не може бити дужи од три дана** од дана пријема појединачног захтева за испоруку (требовања).

3.13 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

а) Понуђач је дужан да на дан потписивања оквирног споразума достави бланко, соло меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са одговарајућим меничним овлашћењем за добро извршење посла у висини од 10 % од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека важења оквирног споразума.

Меница мора бити регистрована код пословне банке и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо и копија картона депонованих потписа који је издат и оверен од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за коју не постоји потврда банке о регистрацији, менично овлашћење и картон депонованих потписа, неће се сматрати валидним средством финансијског обезбеђења.

Наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључен оквирни споразум.

б) Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора достави бланко, соло меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са одговарајућим меничним овлашћењем за добро извршење посла у висини од 10 % од понуђене цене без

ПДВ-а, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека важења појединачног уговора.

Меница мора бити регистрована код пословне банке и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо и копија картона депонованих потписа који је издат и оверен од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за коју не постоји потврда банке о регистрацији, менично овлашћење и картон депонованих потписа, неће се сматрати валидним средством финансијског обезбеђења.

Наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључен уговор.

3.14 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адреси: Дом ученика средњих школа, Крагујевац ул. Саве Ковачевића 23., са назнаком: "Питања за јавну набавку бр.____. или на е-mail адресу artem.nabavke@artem.edu.rs Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

3.15 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.17 ПРОМЕНА ПРОИЗВОЂАЧА УГОВОРЕНИХ ДОБАРА ИЗ ОБЈЕКТИВНИХ И ДОКАЗИВИХ РАЗЛОГА

Након закључења уговора наручилац може да дозволи испоруку добара другог произвођача од произвођача уговорених добара наведених у понуди, само уколико Добављач из објективних разлога (престанак привредног субјекта – произвођача понуђеног добра (стечај, ликвидација или статусне промене које доводе до престанка привредног субјекта), престанак производње понуђеног добра од стране произвођача и сл. и у случају наступања више силе, није у могућности да испоручи уговорена добра, а који су наступили после подношења понуде и које Добављач није могао да предвиди до подношења понуде. Ново добро мора да испуњава техничке захтеве из обрасца структуре цена и да је истог или бољег квалитета и карактеристика, од квалитета и карактеристика понуђеног, уговореног добра, за шта је Добављач у обавези да достави доказ издат од стране произвођача добра. Добављач је, такође, у обавези и да достави одговарајући доказ о објективним разлозима немогућности испоруке уговореног добра, као и када су ти разлози наступили.

3.18 НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба за предметним добрима, наручилац ће доставити Добављачу текст уговора о јавној набавци у циљу закључења уговора. Добављач је у обавези да достави наручиоцу потписан и оверен уговор о јавној набавци, у року од максимално 5 (пет) дана од дана достављања.

При закључењу појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Уколико добављач у наведеном року не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци, сматраће се да је добављач одбио да закључи уговор о јавној набавци, након чега ће наручилац активирати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу оквирног споразума.

3.19 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права, сагласно члану 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема Захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.** После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

После доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума, рок за подношење Захтева за заштиту права је **5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу ЈН.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара и достави доказ одн.потврду о извршеној уплати таксе која треба да садржи и следеће елементе: број рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања 153 или 253; позив на број: број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха уплате: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се наћи на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача.

3.20 ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ

Наручилац ће у року од 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу оквирног споразума.

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. Закона, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење оквирног споразума.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова прибављања средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

3.21 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Оквирни споразум ће бити достављен изабраном понуђачу у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач је дужан да исти врати наручиоцу у року од 5 (пет) дана од дана пријема, са предвиђеним средством финансијског обезбеђења и осталом пратећом документацијом. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум, Наручилац може закључити оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ПРИЛОГ 4.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (у складу са чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама)

А - Обавезни услови понуђачима прописани , чл.75. ЗЈН и то:

- 1- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
Доказ: извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре, односно надлежног Привредног суда)
Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.
- 2- Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ:

- за **правно лице** као понуђаче:

1)Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, преваре;

2)Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, као доказ да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;

3)Уверења из казнене евиденције надлежне ПУ МУП за законског заступника понуђача, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

Наведени доказ понуђач доставља за сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- за **предузетника** као понуђача:

Уверење из казнене евиденције надлежне ПУ МУП, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

- за **физичко лице** као понуђача:

Уверење из казнене евиденције надлежне ПУ МУП, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

- 3- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији,

Доказ: Потврда органа пореске управе као и потврда надлежног органа локалне самоуправе о јавним дажбинама које се измирују на локалном нивоу;

Наведени доказ понуђач доставља за сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- 4- Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75. ст. 2. ЗЈН).

Доказ: изјава која је саставни део конкурсне документације (прилог 7.)

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- 5- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом:

Доказ: Потврда Министарства пољопривреде и заштите животне средине (ранији назив: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде) да је понуђач уписан у Централни регистар објеката а све у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране("Сл.гласник РС" бр.41/2009).

Б- Доказивање испуњености услова

- 1- Докази из става „А“, тачке 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 2- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у тачки А, под редним бројем 1, 2, 3. и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац/прилог 17. ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. дефинисане овом конкурсном документацијом.
- 3- Испуњеност обавезног услова из **тачке А - тачка 5.** доказује се достављањем наведеног доказа.
- 4- **Наручилац ће пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, затражити да достави копију захтеваних (наведених) доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**
- 5- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим да је дужан да у пропратном акту наведе који су то докази и да наведе интернет страницу надлежног органа са потребним детаљима из којих се недвосмислено може приступити траженом доказу.
- 6- Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН (тач.А 1-3), сходно чл. 78. ЗЈН.

А/1 – Додатни услови предвиђени чл.76. ЗЈН и то:

1. Да понуђач поседује важећи СЕРТИФИКАТ НАССР ИЛИ ISO 22000 (за област на коју се набавка односи) у складу са чланом 47. Закона о безбедности хране, („Сл.гласник РС“, бр. 41/09)

Доказ: Фотокопија важећег сертификата о примени стандарда ХАЦЦП или ISO 22000 за предмет набавке

2. Да понуђач располаже минималним **кадровским и техничким капацитетом, и то:**

- Најмање 5 (пет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду
Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (један) радник мора бити технолог.
- хладњачу најмање 200м³ (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу);
- најмање два одговарајућа возила – хладњаче за превоз производа који су предмет јавне набавке до купца;

Доказ:

Кадровски капацитет се доказује копијом уговора о раду (другог уговора у складу са Законом о раду) и М обрасца

Технички капацитет се доказује фотокопијама важећих саобраћајних дозвола, односно ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила, поред копије важеће саобраћајне дозволе доставити и доказ о правном основу коришћења возила. Поседовање термокинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг и фотографија на којима се јасно виде регистарска ознака и термокинг за возила која су предмет доказивања

3. Да понуђач располаже минималним пословним капацитетом - да је у последње две године, производима који су предмет јавне набавке, снабдевао најмање 3 купца који се у оквиру своје делатности баве и исхраном корисника, у минималној вредности од 380.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ: пословни капацитет се доказује оригиналним потврдама (прилог 19.) овереним и потписаним од стране купаца, као доказ да их је понуђач снабдевао истоврсним производима за претходне две године.

4. Да понуђач поседује уговор са овлашћеном институцијом (завод, институт, центар и сл.) о редовном испитивању и контроли здравствене исправности и квалитета понуђених производа, чији ће се резултати прилагати уз сваку испоруку ових производа.

Доказ: Фотокопија уговора

- **Уколико понуђач није произвођач, у обавези је да** наведе за сваки понуђени производ **назив произвођача** и да **достави доказ** о испуњавању обавезног услова: А - Тач.5. за произвођача као и доказ да произвођач има:
- хладњачу најмање 200м³ (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
- најмање 2 (два) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије важећих саобраћајних дозвола, односно ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила, поред копије важеће саобраћајне дозволе доставити и доказ о правном основу коришћења возила. Поседовање термокинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг и фотографија на којима се јасно виде регистарска ознака и термокинг за возила која су предмет доказивања).
- Најмање 5 (пет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: доказ: копија уговора о раду и М обрасца)
- уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем
- копију сертификата о примени ХАЦЦП стандарда или стандарда ИСОО 22000 произвођача за предмет набавке
- доказ да су понуђени производи под редовним надзором и контролом безбедности – здравствене исправности код произвођача од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима

- доказ да произвођач, потписник приложеног уговора о пословно техничкој сарадњи има запосленог најмање 1(једног) технолога (доказ: копија уговора о раду и М обрасца произвођача)

Б/1- Доказивање испуњености додатних услова

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у тачки **A/1**, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац/прилог 17. ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН дефинисане овом конкурсном документацијом.

Наручилац ће пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, затражити да достави копије захтеваних (наведених) доказа (A/1) о испуњености услова за односну партију, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, и позвати првог следећег понуђача са ранг листе да достави потребне наведене доказе.

ПРИЛОГ 5.

На основу позива за достављање понуда у отвореном поступку јавне набавке у циљу закључења оквирног споразума бр.12/17 чији је предмет набавка намирница за исхрану – торте и ситни колачи за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу, достављамо

П О Н У Д У бр. _____

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____

1. да испоручимо **производе** у траженом квалитету, према спецификацији из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално **б)** са подизвођачем **ц)** заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

| | |
|--|--|
| Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а: | |
| Укупна вредност ПДВ-а: | |
| Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом | |
| Словима: | |

2. Гарантовано важење цене из понуде _____ дана од дана потписивања уговора.

3. Рок испоруке: _____ (_____) календарских дана, од дана пријема требовања.

4. Рок поступања по рекламацији _____ сати од позива наручиоца

5. За делимично (_____ %) извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача)

6. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.

7. Важност понуде: _____ (_____) дана од дана отварања понуда (**не краћи од 60 дана**).

8. Рок плаћања: _____ дана по пријему фактуре.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

(лице овлашћено за заступање
уписано у регистар АПР-а)

Прилог 6.**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
ТОРТЕ И СИТНИ КОЛАЧИ**

| Ред. бр. | Назив и карактеристике производа | Јединица мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-а | Назив понуђеног производа и назив произвођача |
|----------|---|---------------|----------|--------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------|---|
| 1. | Чоколадна торта, 3 кг, четвртасог облика, цена по килограму | кг | 70 | | | | | |
| 2. | Сникерс торта, 3 кг, четвртасог облика, цена по килограму | кг | 50 | | | | | |
| 3. | Пуслица торта, 3 кг, четвртасог облика, цена по килограму | кг | 50 | | | | | |
| 4. | Реформа торта, 3 кг, четвртасог облика, цена по килограму | кг | 50 | | | | | |
| 5. | Милка торта, 3 кг, четвртасог облика, цена по килограму | кг | 60 | | | | | |
| 6. | Шварцвалд торта, 3 кг, четвртасог облика, цена по килограму | кг | 60 | | | | | |
| 7. | Шумско воће торта, 3 кг, четвртасог облика, цена по килограму | кг | 50 | | | | | |
| 8. | Ситни колачи 1/1 | кг | 10 | | | | | |
| Укупно: | | | | | | | | |

Напомена:

I За све артикле навести произвођача чији се производ нуди и приложити декларације производа уз понуду, урађене у складу са важећим Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 85/2013.

II **укупне количине** добара су орјентационе, и одређене су на основу досадашње потрошње, и **током реализације уговора може доћи до одступања** у односу на укупну уговорену количину, с тим што укупан износ на име купопродајне цене без ПДВ-а не може бити **већи од процењене вредности односне партије**.

III на захтев наручиоца се обавезно прилаже потврда – доказ о здравственој исправности (микробиолошке анализе) и једном годишње уверење о хемијско-токсиколошкој анализи. Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

IV Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:

- Закон о безбедности хране „Сл. гласник РС“ бр. 41/2009,
- Закон о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05,30/2010,93/2012.
- Правилник о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе, композитне млечне производе и стартер културе „Сл. гласник РС“ бр. 33/10, 69/10 и 43/13 др. правилник
- Правилник о изменама и допуни Правилника о квалитету производа од млека и стартер култура („Сл. гласник РС“ бр. 33/2010, 69/10 и 43/13. -др. правилник) „Сл. гласник РС“ бр. 34/2014,
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл. гласник РС“ бр. 72/2010,
- Правилник о условима хигијене хране, „Сл. гласник РС“, бр. 73/10
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет „Сл. лист СФРЈ“ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89, 18/91,
- [Правилник о прехранбеним адитивима](#) „Сл. гласник РС“, бр. 63/2013
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011,
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97,
- [Правилник о општим санитарним условима које морају да испуне објекти који подлежу санитарном надзору](#) „Сл. гласник РС“, 47/2006
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 85/2013. и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

V Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом Наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:

- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција, укус). Узорак ће се издвајати по принципу случајног узорка из целокупног контингента
- Обавезно је да паковање буде правилно декларисано (Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране- „Сл. гласник РС „бр. 85/2013.),а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
 - а. Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању- транспортној картонци и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“. Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент.
 - б. **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**

- Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.

VI Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.

VII СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ

VIII НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3(ТРИ) ПУТА

IX Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

X Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање
уписано у регистар АПР-а)

Прилог 7.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У складу са чланом 2. став 1. тачке 6) подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени Гласник РС“, број 86/15)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке БР.12/17 за набавку намирница за исхрану – торте и ситни колачи, за потребе Дома ученика средњих школа Крагујевац, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине, као и да сносим накнаду за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Такође изјављујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица

Место и датум

М

Прилог 8.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

| | |
|------------------------------------|--|
| Назив понуђача | |
| Седиште и адреса Понуђача | |
| Одговорно лице (потписник уговора) | |
| Особа за контакт | |
| Телефон | |
| Телефакс | |
| E-mail | |
| Текући рачун предузећа и банка | |
| Матични број понуђача | |
| Порески број предузећа – ПИБ | |
| ПДВ број | |

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Прилог 9.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

Изјављујемо да у понуди за јавну набавку бр. 12/17 не учествујемо са подизвођачима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Прилог 10.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За делимичну реализацију јавне набавке бр. _____, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

| Ред. бр. | НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА | ПРОИЗВОДИ ЗА КОЈЕ СЕ АНГАЖУЈЕ |
|---------------------|--------------------------|--|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5. | | |

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Прилог 11.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

| | |
|--------------------------------|--|
| Назив подизвођача | |
| Наслов и седиште подизвођача | |
| Одговорна особа | |
| Особа за контакт | |
| Телефон | |
| Телефакс | |
| E-mail | |
| Текући рачун подизвођача | |
| Матични број подизвођача | |
| Порески број подизвођача – ПИБ | |
| ПДВ број подизвођача | |

Напомена: образац копирати у потребном броју копија

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Прилог 12.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

| | |
|---|--|
| Назив члана групе понуђача | |
| Седиште и адреса члана групе Понуђача | |
| Одговорно лице члана групе (потписник уговора) | |
| Особа за контакт | |
| Телефон | |
| Телефакс | |
| E-mail | |
| Текући рачун предузећа и банка | |
| Матични број понуђача | |
| Порески број предузећа – ПИБ | |
| ПДВ број | |

Напомена: Податке попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача.

Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Прилог 13.

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

(унети број и назив партије)

Закључен између:

1. Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА - Крагујевац, улица Саве Ковачевића бр. 23, ПИБ: 101577065, матични број: 07151586, број рачуна: 840-12661-72, назив банке: Управа за трезор, кога заступа директор Љубица Башић (у даљем тексту: Купац)

2. Понуђач: _____, из _____ ул. и бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа _____ (у даљем тексту: Добављач) са друге стране.

Ако је дата заједничка понуда попуњавају се поља 2а и 2б:

2а. _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број : _____, кога заступа _____ (члан групе)

2б. _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број : _____, кога заступа _____ (члан групе)

Члан 1.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), спровео отворени поступак јавне набавке 12/17, добра – намирнице за исхрану – торте и ситни колачи, са циљем закључења оквирног споразума са више понуђача, на период важења од 2 (две) године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број: _____ (уписује наручилац), у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;
- да је Добављач доставио Понуду бр _____ од _____ године, која чини саставни део овог оквирног споразума;
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључење уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључењем појединачног уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума.

Члан 2.

Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључити појединачни уговори о јавној набавци добара - _____ (уписати назив -уписује добављач).

Добра која су предмет овог споразума ближе су дефинисана у спецификацији добара (образцу структуре цена), а који је дат у прилогу овог споразума и представља његов саставни део.

Количине добара из спецификације-обрасца структуре цене чине оквирне годишње потребе Наручиоца и могу се разликовати од количина које ће Наручилац уговорити током реализације овог споразума, а све у зависности од потреба Наручиоца као и расположивих финансијских средстава, с тим што укупан износ на име купопродајне цене без ПДВ-а не може бити већи од процењене вредности односне партије.

Члан 3.

У случају да Додављач ангажује подизвођача, Додављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог оквирног споразума, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

_____ из _____,
ул. _____ бр. _____;

_____ из _____,
ул. _____ бр. _____.

Додављач ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____.

Члан 4.

Овај оквирни споразум закључује се на период од 2 (две) године, а ступа на снагу даном потписивања. Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац приступа закључењу појединачних уговора, са роком важења од највише годину дана и то у моменту настанка потребе за предметним добрима.

Члан 5.

Појединачни уговор ће се закључивати по јединичним ценама добара које су утврђене у понуди Додављача односно у обрасцу структуре цена.

Понуђена цена укључује све пратеће и зависне трошкове које Додављач има у реализацији појединачних уговора.

Продавац гарантује цену производа из прихваћене понуде у року опције важења цена у понуди (гарантовано важење цена). Након истека рока гарантованог важења цена, у случају да дође до промена на тржишту које доводе до промена цена производа, до промене цене може доћи у случају промене индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа. Репер за промену цена: промене индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа за више/мање од 5% (пет процента) у односу на месец у коме је вршена последња промена цена. Уговорене цене могу се мењати по следећој формули:

Нова цена = постојећа цена x индекс потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа односно производ. На основу захтева за промену цена од стране доављача или комерцијалне службе установе, наручилац ће се захтевом обратити Републичком заводу за статистику – група за десиминацију и односе са јавношћу, у електронској форми путем сајта (www.stat.gov.rs) и на основу добијеног одговора о промени цена класификоване групе производа за тражени период одобрити повећање или тражити смањење цена по наведеној формули.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и

68/15) и сходно томе има право да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Члан 6.

Након закључења појединачних уговора о јавној набавци, Купац може без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке до 5% од укупне вредности закљученог уговора, у складу са одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 68/2015).

Члан 7.

Појединачни уговор ће се закључити на основу услова предвиђених овим оквирним споразумом и понуде из чл. 1. овог споразума достављене у поступку јавне набавке за закључење оквирног споразума.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба за предметним добрима, Наручилац ће доставити Добављачу текст уговора о јавној набавци у циљу закључења.

Добављач је у обавези да достави Наручиоцу потписан и оверен уговор о јавној набавци, у року од максимално 5 (пет) дана од дана достављања. При закључењу појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Уколико добављач у наведеном року не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци, сматраће се да је добављач одбио да закључи уговор о јавној набавци, након чега ће наручилац активирати средство финансијског обезбеђења.

Члан 8.

Након закључења појединачних уговора, испоруке предметних добара Добављач ће вршити сукцесивно како је то одређено у конкурсној документацији Купца, а према наруџбеници-требовању Купца.

Добављач се обавезује да ће се у свему придржавати прописа, норматива и стандарда важећих за робу која је предмет овог уговора, а све у складу са одредбама Закона о безбедности хране ("Службени гласник РС бр. 41/09") и Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Службени гласник РС бр. 72/2010"). Добављач се обавезује на поштовање квалитета и рока употребе испоручене робе.

Добра морају бити допремљена, упакована у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, како би се обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и у складиштењу. Обавезна је декларација на српском језику, која је у складу са Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Сл.лист СЦГ“, бр. 4/04, 12/04 и 48/04 и „Сл. гласник РС“ 85/13-др правилник) и Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл.гласник РС ", бр. 85/2013 и 101/2013). Добављач се може оградити од одговорности за квалитет једино у ситуацији да докаже да је до промене у квалитету испоручене робе дошло због неправилног складиштења испоручене робе код Купца.

Члан 9.

Добављач за испоручена добра испоставља фактуру Купцу приликом сваке испоруке. У прилогу фактуре достављају се и отпремнице о испорученим добрима, потписане од стране економа или другог овлашћеног лица из Радних јединица које припадају Купцу.

Плаћање ће Купац вршити по извршеној испоруци у року од _____ (уписује добављач) дана, а који је одређен у прихваћеној понуди Добављача и то на текући рачун који ће Добављач назначити Купцу у самој фактури.

Средства за реализацију појединачних уговора, који ће се закључити на основу овог оквирног споразума у 2017. години, обезбеђена су Законом о буџету за 2017. годину (Финансијским планом за 2017. годину). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2017. години, вршиће се до висине расположивих средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2017. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2018. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет, односно финансијски план за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет, односно финансијски план за 2019. годину.

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

Члан 10.

Добављач се обавезује да добра која су предмет јавне набавке испоручује Купцу са квалитетом и одговарајућом пратећом документацијом прецизираним у конкурсној документацији.

Купац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране купца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору купца, а на рачун и на терет испоручиоца.

Члан 11.

За све уочене недостатке – скривене мане, који нису били видљиви у моменту пријема добара, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Добављачу одмах по утврђивању недостатака тј. без одлагања. Добављач се обавезује да најкасније у року од 24 (двадесетчетири) часа по пријему рекламације отклони недостатке или добра са недостацима замени добрима уговореног квалитета.

Члан 12.

Након закључења уговора Купац може да дозволи испоруку добара другог произвођача од произвођача уговорених добара наведених у понуди, само уколико Добављач из објективних разлога (престанак привредног субјекта – произвођача понуђеног добра (стечај, ликвидација или статусне промене које доводе до престанка привредног субјекта), престанак производње понуђеног добра од стране произвођача и сл.) и у случају наступања више силе, није у могућности да испоручи уговорена добра, а који су наступили после подношења понуде и које Добављач није могао да предвиди до подношења понуде. Ново добро мора да испуњава техничке захтеве из обрасца структуре цена и да је истог или бољег квалитета и карактеристика, од квалитета и карактеристика понуђеног, уговореног добра, за шта је Добављач у обавези да достави доказ издат од стране произвођача добра. Добављач је, такође, у обавези и да достави одговарајући доказ

о објективним разлозима немогућности испоруке уговореног добра, као и када су ти разлози наступили.

Члан 13.

Добављач је дужан да на дан потписивања оквирног споразума достави бланко, соло меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са одговарајућим меничним овлашћењем за добро извршење посла у висини од 10 % од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека важења оквирног споразума.

Меница мора бити регистрована код пословне банке и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат и оверен од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму као и доказ о регистрацији менице.

Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења уколико:

- добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом и у складу са условима из конкурсне документације,
- не закључи уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Добављач закључе по основу оквирног споразума.

По извршењу обавеза Добављача из овог оквирног споразума, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, по основу оквирног споразума, биће враћено Добављачу, на његов захтев.

Члан 14.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора достави бланко, соло меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са одговарајућим меничним овлашћењем за добро извршење посла у висини од 10 % од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека важења појединачног уговора.

Меница мора бити регистрована код пословне банке и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат и оверен од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму као и доказ о регистрацији менице.

Наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључен уговор.

У случају да Добављач не изврши своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим појединачним уговором и у складу са условима из конкурсне документације, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати наведено средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорених обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев Добављача бити враћено.

Члан 15.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе. Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити

спречени од стране погођене вишом силом. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и сл. Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 16.

У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 15 (десет) дана.

Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.

Раскидом оквирног споразума престаје могућност закључења појединачних уговора између Добављача и Купца.

Члан 17.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 18.

Овај оквирни споразум је закључен у 4 (четири) истоветна примерака од којих по 2 (два) припадају свакој страни у оквирном споразуму.

КУПАЦ:

ДОБАВЉАЧ:

Напомена: Понуђач попуњава, парафира и оверава оквирни споразум чиме потврђује да прихвата елементе оквирног споразума.

Образац модела оквирног споразума копирати и попунити за сваку партију за коју се подноси понуда.

Прилог 14.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ НАМИРНИЦА ЗА ИСХРАНУ За потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу

Уговорне стране:

1. Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА - Крагујевац, улица Саве Ковачевића бр. 23, ПИБ: 101577065, матични број: 07151586, број рачуна: 840-12661-72, назив банке: Управа за трезор, Телефон: 034/303-401, 034/303-402, Телефакс: 034/308-530, кога заступа директор Љубица Башић (у даљем тексту: Купац)

и

Понуђач: _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____ Матични број: _____ Број рачуна: _____ Назив банке: _____, Телефон: _____ Телефакс: _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач)

Ако је дата заједничка понуда попуњавају се поља 2а и 2б:

2а. _____
из _____, улица _____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број : _____,
кога заступа _____ (члан групе)
2б. _____
из _____, улица _____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број : _____,
кога заступа _____ (члан групе)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Купац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), спровео отворени поступак јавне набавке број 12/17, добра – намирнице за исхрану – торте и ситни колачи, у циљу закључења оквирног споразума .

- Да је Добављач у својству Понуђача доставио Понуду број _____ од _____ године, која је заведена код Купца под бројем _____ од _____ 2017.године (уписује Наручилац), а која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора.

- Да понуда Добављача у потпуности одговара спецификацији добара (обрасцу структуре цена) из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора.

- да је Купац закључио оквирни споразум са Добављачем на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума бр. _____ (уписује Наручилац).

- да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са оквирним споразумом бр. _____ (уписује Наручилац).

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка добара (у даљем тексту: добра) која су ближе одређена усвојеном понудом Додављача број _____ од _____. године (*уписује додављач*), датој у отвореном поступку јавне набавке бр.12/17, која чини саставни део овог уговора (Прилог 1. овог Уговора), и Спецификацијом предмета набавке - образац структуре цена (Прилог 2. Уговора).

Додављач наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у делу _____ (*додављач уписује податке о подизвођачу*).

Члан 2.

Уговор се закључује по јединичним ценама добара која чине предмет Уговора и утврђене су у понуди Додављача из Прилога 1. и у обрасцу структуре цена из Прилога 2. овог Уговора.

Коначна вредност Уговора ће се утврдити обрачуном стварно испоручене количине добара по уговореним јединичним ценама из Прилога 2. овог Уговора, с тим да укупна вредност не може прећи износ процењене вредности јавне набавке бр.12/17, а која износи _____ дин. без ПДВ-а (*уписује наручилац*), одн. _____ дин. са ПДВ-ом (*уписује наручилац*).

Јединичном ценом из Прилога 2. овог Уговора је обухваћена цена добара на коју се односи и зависни трошкови продаје: трошкови амбалаже и паковања, утовара, транспорта и истовара на месту предаје добара - у магацин Купца.

Количине добара из Прилога 2. представљају оквирне потребе Купца за период од 12 месеци.

Члан 3.

Додављач за испоручена добра испоставља фактуру Купцу приликом сваке испоруке. У прилогу фактуре достављају се и отпремнице о испорученим добрима, потписане од стране економа или другог овлашћеног лица из Радних јединица које припадају Купцу.

Плаћање ће Купац вршити по извршеној испоруци у року од _____ дана (*уписује додављач*), а који је одређен у прихваћеној понуди Додављача и то на текући рачун који ће Додављач назначити Купцу у самој фактури.

Средства за реализацију овог уговора, обезбеђена су Законом о буџету за _____. годину (Финансијским планом за _____. годину). Плаћање доспелих обавеза насталих у _____. години, вршиће се до висине расположивих средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за _____. годину. (***напомена: године уписује Наручилац/Купац у зависности од тога у којој години је закључен уговор***).

За део реализације уговора који се односи на _____. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет, односно финансијски план за _____. годину. (***напомена: године уписује Наручилац/Купац у зависности од тога у којој години је закључен уговор***).

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

Члан 4.

Продавац гарантује цену производа из прихваћене понуде у року опције важења цена у понуди (гарантовано важење цена). Након истека рока гарантованог важења цена, у случају да дође до промена на тржишту које доводе до промена цена производа, до промене цене може доћи у случају промене индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа. Репер за промену цена: промене индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа за више/мање од 5% (пет процента) у односу на месец у коме је вршена последња промена цена. Уговорене цене могу се мењати по следећој формули:

Нова цена = постојећа цена x индекс потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа односно производ. На основу захтева за промену цена од стране добављача или комерцијалне службе установе, наручилац ће се захтевом обратити Републичком заводу за статистику – група за десиминацију и односе са јавношћу, у електронској форми путем сајта (www.stat.gov.rs) и на основу добијеног одговора о промени цена класификоване групе производа за тражени период одобрити повећање или тражити смањење цена по наведеној формули.

Члан 5.

Испоруке добара из члана 1. овог Уговора, Добављач ће вршити Купцу у периоду важења уговора и то sukcesивно како је то одређено у конкурсној документацији Купца, а према наруџбеници-требовању Купца.

Добављач гарантује да ће испоручити уговорено добро према захтеву Купца, у року који је дефинисан у понуди. У случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади Купцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

Члан 6

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора достави бланко, соло меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са одговарајућим меничним овлашћењем за добро извршење посла у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека важења уговора.

Меница мора бити регистрована код пословне банке и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат и оверен од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму као и доказ о регистрацији менице.

Члан 7.

Добављач гарантује да ће добра из члана 1. овог Уговора одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској Унији.

За све уочене недостатке - скривене мане, који нису били видљиви у моменту пријема добара, Купац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Добављачу одмах по утврђивању недостатака тј. без одлагања. Добављач се обавезује да најкасније у року од 24 (двадесетчетири) часа по пријему рекламације отклони недостатке или добра са недостацима замени добрима уговореног квалитета.

Добра морају бити допремљена, упакована у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, како би се обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу. Обавезна је декларација на српском језику, која је у складу са Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Сл.лист

СЦГ“, бр. 4/04, 12/04 и 48/04 и „Сл. гласник РС“ 85/13-др правилник) и Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл.гласник РС ", бр. 85/2013 и 101/2013). Добављач се обавезује да ће оштећену или изгубљену робу током транспорта, или евентуално погрешно упаковану, односно испоручену у количини мањој од наручене, надокнадити Купцу о свом трошку.

Члан 8.

Добављач се обавезује да ће се у свему придржавати прописа, норматива и стандарда важећих за робу која је предмет овог уговора, а све у складу са одредбама Закона о безбедности хране ("Службени гласник РС бр. 41/09") и Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Службени гласник РС бр. 72/2010").

Добављач се обавезује на поштовање квалитета и рока употребе испоручене робе.

Добављач се може оградити од одговорности на квалитет једино у ситуацији да докаже да је до промене у квалитету испоручене робе дошло због неправилног складиштења испоручене робе код Купца.

Члан 9.

Уколико Добављач не поступи у складу са чланом 5., 6.,7. и 8. овог уговора, уколико не испоштује рокове и динамику извршења Уговора односно уколико поступи супротно одредбама овог Уговора и условима из конкурсне документације и своје понуде, Купац има право једностраног раскида уговора без штетних последица по себе.

Члан 10.

Добављач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручује Купцу са квалитетом и одговарајућом пратећом документацијом прецизираним у конкурсној документацији.

Купац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране купца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору купца, а на рачун и на терет испоручиоца.

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Овај Уговор се закључује на период од _____ месеци (*попуњава Купац*).

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

Евентуалне спорове који не буду решени споразумно решаваће Привредни суд у Крагујевцу.

Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по два примерка задржава свака уговорна страна.

За Купца

За Додављача

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Прилог 15.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл.88. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС 124/12 и 68/15) као и чл. 2. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације (Службени гласник РС 86/15), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у ЈАВНОЈ НАБАВЦИ НАМИРНИЦА ЗА ИСХРАНУ – ТОРТЕ И СИТНИ КОЛАЧИ, ЈН БР.12/17, објављеној на Порталу јавних набавки и сајту Дома, за потребе наручиоца ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КРАГУЈЕВАЦ, и то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,
Понуђач: _____,
је имао следеће трошкове :

| | | |
|----|-------|---------------|
| 1. | _____ | _____ -динара |
| 2. | _____ | _____ -динара |
| 3. | _____ | _____ -динара |

Напомена: сходно чл.88. ст.2 ЗЈН (Сл.гласник РС 124/12 и 68/15),трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђа

Прилог 16.

ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл.26. Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 124/12 и 68/15*) као и чл. 2. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације (*Сл.гласник РС 86/2015*), У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ У ЦИЉУ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА за ЈАВНУ НАБАВКУ НАМИРНИЦА ЗА ИСХРАНУ – ТОРТЕ И СИТНИ КОЛАЧИ број 12/17 за потребе наручиоца: Дом ученика средњих школа Крагујевац, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу :

ИЗЈАВЉУЈЕМО

Да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл.3. став 1, тачка 5 ЗЈН)

Изјаву достављамо као саставни део понуде-конкурсне документације, а ради учешћа у поступку јавне набавке бр.12/17 Јавна набавка намирница за исхрану – торте и ситни колачи за потребе Дома ученика средњих школа, Крагујевац.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

Прилог 17.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ У ЦИЉУ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА за ЈАВНУ НАБАВКУ НАМИРНИЦА ЗА ИСХРАНУ – ТОРТЕ И СИТНИ КОЛАЧИ број 12/17 испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове, и то:
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____

Навести све тражене додатне услове дефинисане конкурсном документацијом у тачки А/1 и спецификацијом.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

Прилог 18.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача], у ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ У ЦИЉУ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА за ЈАВНУ НАБАВКУ НАМИРНИЦА ЗА ИСХРАНУ – ТОРТЕ И СИТНИ КОЛАЧИ, број 12/17 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).
- 5) Подизвођач испуњава додатне услове и то:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Навести све тражене додатне услове дефинисане конкурсном документацијом у тачки А/1 и спецификацијом.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Прилог 19.

ПОТВРДА ИНВЕСТИТОРА/НАРУЧИОЦА

ЈАВНА НАБАВКА Бр. 12/17
Набавка производа за исхрану - Торте и ситни колачи
за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу

Назив наручиоца: _____

Адреса: _____

Особа за контакт: _____

E-mail адреса: : _____

Бр.дел.протокола

_____/_____2017.г.

П О Т В Р Д А

Потврђујемо да је понуђач _____
вршио испоруку прехранбених производа – торте и ситни колачи, и то:

2015.год. (навести врсту прехран.добара) _____, у вредности _____дин.

без ПДВ-а;

2016.год. (навести врсту прехран.добара) _____, у вредности _____дин.

без ПДВ-а;

Потврђујемо да је наведене производе испоручио у уговореном року и квалитету.
Ова потврда се издаје на захтев Дома ученика средњих школа Крагујевац као наручиоца у поступку јавне набавке бр.12/17 – „Набавка намирница за исхрану – торте и ситни колачи, за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

- Образац попуњава, потписује и оверава наручилац коме је вршена испорука наведених прехранбених добара по основу уговора.
- Овај образац копирати у потребном броју примерака (за сваког наручиоца понаособ).

Прилог 20/1 .

Назив и адреса понуђача _____

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО
ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу - Дом ученика средњих школа, Крагујевац, за јавну набавку бр. _____, приликом закључења оквирног споразума, доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10 % од понуђене цене без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека важења оквирног споразума.

ПОНУЂАЧ

М.п.

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћено лице групе понуђача.

Прилог 20/2 .

Назив и адреса понуђача _____

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО
ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу - Дом ученика средњих школа, Крагујевац, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку бр. _____, приликом закључења Уговора, доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10 % од понуђене цене без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења минимум 30 дана дужим од истека важења уговора.

ПОНУЂАЧ

М.п.

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћено лице групе понуђача.